

Приложение
към Етичния кодекс на училищната общност

УТВЪРЖДАВАМ:

Полина Владимирова
Директор на ОУ „Христо Смирненски“
Червен бряг

ПРАВИЛНИК
ЗА ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 Този правилник урежда условията и реда на работа на Комисията на етика в ОУ „Христо Смирненски“, гр. Червен бряг. Той конкретизира прилагането на механизмите, регламентиращи правата на всички участници в учебно-възпитателния процес и гарантира спазване на високи стандарти на етично поведение.

Чл. 2. Комисията по етика следи за спазване на етичните норми на ОУ „Христо Смирненски“ и нейните решения са задължителни на всички учители, служители и работници.

II. ПРАВОМОЩИЯ НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА

Чл. 3. Обект на разглеждане са всички етични проблеми възникнали в училището.

Чл. 4. Всяко заинтересовано лице може да внесе жалба в Комисията по етика.

Чл. 5. Изработва стандартни оперативни процедури, указания и формуляри за оценка на етичните аспекти в училище.

Чл. 6. Извършва дейности за подпомагане уменията на преподавателския екип за решаване на етични дилеми в училищната практика

Чл. 7. Да защитава првото на всички да бъдат всестранно и точно информирани.

Чл. 8. Способства за прилагане на високи стандарти на преподавателска дейност, съизмерими с европейските стандарти.

Чл. 9. Да допринася за издигане авторитета на ОУ „Христо Смирненски“.

Чл. 10. Да създаде система за саморегулиране на преподавателите чрез прилагане на Етичния кодекс и решаване на спорове училището и обществото.

Чл. 11. Да гарантира свободното обсъждане на всички проблеми, търпимост, колегиалност и зачитане на възгледите и мненията на всеки свой член.

Чл. 12. Да постигне общото при запазване на различията в името на чистотата и престижа на учителската професия.

Чл. 13. Да съдейства за свободното и достойно упражняване на учителската професия.

III. СЪСТАВ, ФУНКЦИИ И ДЕЙСТВИЯ

Чл. 14. Членовете на Комисията по етика са независими.

Чл. 15. Членовете се избират от педагогическия съвет за срок от една година.

Чл. 16. Комисията се състои от председател и шестима членове.

Чл. 17. На свое заседание комисията избира своя председател с мнозинство от 2/3.

Чл. 18. Съвещанията на комисията се свикват от председателя, като той определя мястото, датата, часа, дневния ред и материалите за обсъждане. Всеки член от своя страна може да предложи материали за обсъждане

Чл. 19. Комисията по етика може да разглежда постъпили жалби или сигнали и да се произнесе с мотивирано становище най-късно в срок от един месец от постъпването ѝ.

Чл. 20. Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

Чл. 21. Решенията на Комисията по етика се вземат с 2/3 мнозинство. Важните решения се вземат с пълно съгласие. В случай че не се постигне такова съгласие, комисията заявява за своята невъзможност да вземе решение и поставя въпроса пред педагогическия съвет.

Чл. 22. Важните решения на Комисията по етика по спорни въпроси се вземат след изслушване на всички страни. Те имат право на обжалване.

Чл. 23. Проведените заседания се документират с протокол, който се води от председателя на комисията и който съдържа информация за присъстващите членове, разгледаните жалби, дискусии, мнения, препоръки, описание на гласуването.

Чл. 24. Комисията взема мерки за гарантиране на поверителността на информацията. Създава възможност за информиране на заинтересованите лица.

Чл. 25. При неспазване на Етичния кодекс се налагат санкции:

1. писмено уведомяване на членовете и даване на публичност на случая;
2. мотивирано предложение до работодателя за дисциплинарно наказание.

Чл. 26. Мандатът на член от Комисията по етика се прекратява предсрочно:

1. по негово искане;
2. по искане на педагогическия съвет, който го е избрал;
3. по решение на Комисията по етика поради несъответствие.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване се избира нов член, който да довърши мандата.