

**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
В ОУ „Христо Смирненски“ – град Червен бряг, ул. “Паисий” № 37-39
Тел. 065992029 e-mail: info – 1500203@edu.mon.bg
2025– 2026 учебна година**

Приет на Педагогически съвет, протокол № 12/ 12.09.2025 г.

Комисия по квалификация:

Красимира Радулова – председател

Членове - Весела Петрова, Анна Цветанова, Йоана Дамянова, Татяна Цветкова ,
Христофор Цонков.

ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
2. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
3. Планиране на обучението.
4. Финансово осигуряване на обучението.
5. Организиране и провеждане на обучението.
6. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

**ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА
ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ**

Участието във форми за повишаване на квалификацията се определя от педагогическите специалисти и директора на училището. Квалификационната дейност се изпълнява при спазване на изискванията по чл.234 от КТ, чл. 224 ал.1 и ал.2 от ЗПУО в частта му за квалификационната дейност и Наредба №15/22.07. 2019 г.

В зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията, квалификацията на педагогическите специалисти е въвеждаща и продължаваща.

Въвеждащата е част от вътрешноинституционалната квалификация и е задължителна за:

- Постъпили за първи път преподаватели на работа в училището;
- Преподаватели на нова длъжност в училището;
- Педагогически специалисти, които се връщат на работа след прекъсване на учителския стаж за повече от 2 години;
- При нови учебни планове/ учебни програми.

Продължаващата квалификация е насочена към непрекъснато професионално и личностно развитие на педагогическите специалисти, към тяхното кариерно израстване и успешната им реализация.

Приоритети за квалификация:

Основни приоритети

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация.
 - Висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по екипи за комуникация, рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и различни дигитални учебни ресурси и платформи;
 - Разширяване използването на проектно базирано обучение с оглед да подготви учениците за живота – този метод като средство за обучение и самообучение позволява да се повишава качеството и ефективността на усвояване на практико-приложни знания и насърчава екипната работа.
2. Създаване на условия за стриктно спазване на стандартите и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
 - Обучение и самообучение за по-добро равнище на владеење и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;
 - Провеждане от Директора и заместник-директорите на системен, административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникналите нарушения;
 - Провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители за спазване за ППЗНП в училището от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране на отношения.
3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - Педагогически контрол и методически консултации от експерти на РУО Плевен;
 - Обмяна на добри практики в екипите за комуникация .
 - Открити уроци, и съвместно планирани и проведени занимания в дейности по интереси.
4. Осигуряване на ефективно наставничество на новопостъпили учители за развитие на професионалните им умения, чрез създаване на подкрепяща и мотивираща среда.
5. Изграждане на училищна информационна система с данни за състоянието и подобряването ѝ:
 - Училищен регистър за квалификацията на педагогическите специалисти, поместен в сайта на училището;
 - Актуализиране на професионалните портфолиа на директора, заместник-директорите и учителите.

Задачи:

1. Да се изработи план за квалификационната дейност в училището, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и планове на екипите за ключови компетентности.

2. Поддържане на актуални научни знания по преподаваните учебни предмети. Обмяна на педагогически опит с цел стимулиране учителите към усъвършенстване за работа в електронна среда, активно преподаване и обучение.

3. Участие на учителите в квалификационни, преквалификационни курсове и други квалификационни форми.

4. Продължаване на традициите за провеждане на разнообразни по форма квалификационни дейности на колектива.

5. Да се подобри екипната работа в училище като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

6. Изработване на програма за наставничество въз основа на чл.6 ал.1 т.4 и чл.7 ал.1 т.5 от Наредба № 15 от 22.07.2019 година, за статута на професионалното развитие на учителите, директорите и другите ПС.

Основни принципи:

1. Поддържане на актуални научни знания по съответната специалност.

2. Осигуряване на достъп на педагогическите специалисти до предлаганите от обучителните организации теми.

3. Обвързаност на квалификацията с професионалното кариерно развитие на педагогическите специалисти.

4. Принципът на партньорство – консултации и взаимодействие на , регионално и местно институционално равнище.

5. Принципът на координация – съгласуваност и последователност на различните приоритети;

6. Принципът на законосъобразност – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и нормативните актове;

7. Принципът на съгласуваност – добра координация с всички заинтересовани страни.

8. Иновативност

9.Прозрачност и популяризиране на дейностите и резултатите.

Очаквани резултати

1. Спазен плана за квалификационна дейност в училище.

2. Усъвършенствани професионални умения и доразвити професионални ценности.

3. Трайно постигане на положителни промени в личността на учениците, повишени знания и умения.

4. Повишена педагогическа и методическа подготовка на учителите

5. Усъвършенстване на учителите чрез самоподготовка и обмяна на педагогически опит.
6. Постигане на делова и хуманна атмосфера при успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
7. Подобрено усвояване на учебното съдържание по предмети.
8. Усъвършенствана организация и методика на преподаване и подобрени професионални изяви на учителите.

Целеви групи:

1. Начални учители;
2. Учители ЦДО;
3. Учители по математика и природни науки;
4. Учители по езиково обучение;
5. Учители по бит, технологии, спорт и изкуства.

Кариерно развитие

- учител;
- старши учител;
- главен учител.

Организационни направления, чрез които се осъществява квалификацията

1. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри
 - работа в методическите обединения
 - подобряване на професионалните умения
 - обобщаване и разпространение на опит
2. Приемственост между различните етапи на образованието.

Основни форми на квалификация

- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, методически сбирки, участие в семинари, обучения и тренинги, посещение на уроци, открити уроци, организиране на конкурси, провеждане на консултации.

Основни дейности:
Вътрешноинституционална квалификация

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	Тема	Форма	Срок	Отговорник
1.	Интеграция на децата със СОП	Работна среща ЕКК ЕО	09.25г	Памела Цветанова
2.	Определяне на учители – наставници и изработване на планове за наставничество	Работна среща	10.25г.	Директора, учители наставници
3.	Превенция на насилието в училище	Заседание на ЕКК ЦДО	10.25г.	Йоана Дамянова
4.	Игрова технология при осъществяване на образователния процес.	Работна среща ЕКК ЦДО	10.25г.	Невена Богданова
5.	Дигитални компетентности и ИКТ.	Методическа сбирка ЕКК ЕО	10.25г.	Илиан Вълов
6.	Идеи, похвати и интерактивни методи за разнообразяване на учебната дейност.	Методическа сбирка ЕКК МПpH	10.25г.	Весела Петрова
7.	Анализ и тълкуване на социално- емоционалните умения и тяхната важност за образователния процес.	Методическа сбирка ЕКК ЦДО	11.25г.	Ваня Петкова
8.	Развиване на креативно мислене чрез дигитални технологии и изкуствен интелект.	Заседание на ЕКК БТСИ	11.25г.	Геновева Дочева
9.	Работа с деца със СОП	Работна среща ЕКК ЕО	12.25г.	Илиан Вълов
10.	Трудности и начини за справяне при обучение на деца от „трудни семейства“.	Заседание на ЕКК НЕ	01.26г.	Татяна Цветкова
11.	Съвременни форми за повишаване на професионалните компетентности на екипа.	Работна среща ЕКК ЦДО	01.26г.	Нели Иванова
12.	Приложение на ИКТ в образователно възпитателния процес.	Работна среща ЕКК БТСИ	01.26г.	Илиан Вълов
13.	Набелязване на мерки и за повишаване на успеха и подобряване на дисциплината.	Методическа сбирка ЕКК НЕ	02.26г.	Борислава Георгиева
14.	Артистични методи на работа в обучението по езици.	Заседание на ЕКК ЕО	02.26г.	Цветанка Илиева
15.	Ефективни взаимодействия и устойчиви отношения в диалога и работата с родителите.	Заседание на ЕКК ЦДО	03.26г.	Йоана Дамянова

16.	Използването на изкуствен интелект в обучението по математика и природни науки.	Работна среща ЕКК МПpН	03.26г.	Кристиана Христова
17.	Приложимо ли е използването на изкуствен интелект в обучението в начален етап.	Работна среща ЕКК НЕ	04.26г.	Татяна Цветкова
18.	Придобиване на умения за работа в STEM - центъра	Заседание на ЕКК МПpН	05.26г.	Миглена Първанова
19.	Стратегии за развитие на умения за работа в екип.	Заседание на ЕКК БТСИ	05.26г.	Илиан Вълв
20.	Страхове и агресията на децата в НЕ	Заседание на ЕКК ЦДО	05. 26г	Йоана Дамянова
21.	Открити уроци			
		ЦДО	10.25г.	Симо Цеков
		БЕЛ 2а	11.25г.	Стефка Даковска
		ТП 4а	11.25г	Илиан Вълв
		Литература 5кл	12.25г.	Памела Цветанова
		КМ 3 кл	01.26г.	Татяна Цветкова
		Български език 7кл	03.26г.	Анна Цветанова
		ЦДО 3кл	03.26г.	Димитър Трифонов
		ФВС 5а	03.26г.	Мирослав Милев
		АЕ 6 кл	04.26г.	Силвия Стефанова
		ИИ 5б	04.26г.	Геновева Дочева
		Музика 5б	05.26г.	Галя Трифонова

Извънинституционална квалификация:

Обучение на тема – Изкуствен интелект в помощ на учителя – ОРАК.

Организиране на Тиймбилдинг за сплотяване на колектива.

Участие на ПС в квалификационни курсове на регионално и национално ниво.

Придобиване на ПКС.

П РА В И Л А

за провеждане на квалификационна дейност

I. Квалификационната дейност в училище да се осъществява въз основа на:

1. Наредба № 5 от 1996 г. за условията за повишаване на квалификацията на педагогическите кадри и Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5
2. Закон за предучилищно и училищно образование, Правилник за прилагането му и ДОС.
3. Кодекс на труда.
4. Колективен трудов договор
5. Плана за квалификационна дейност на училището.
6. Личните планове за развитие на учителите.

Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО–Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, чрез участие в проекти и програми за квалификационни дейности, до влизане в сила на нови изисквания.

II. Общи положения, условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала (педагогически и непедагогически)

1. Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация, както и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация
2. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с чл. 130 и 131 от Правилника за прилагане на закона за народната просвета и Наредба за изменение на наредба № 5 от 29 декември 1996 г. за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на професионално- квалификационни степени.
3. Педагогическите кадри и непедагогическият персонал се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - 3.1. по собствено желание;
 - 3.2. по препоръка на директора;
 - 3.3. по препоръка на експерти от РУО, респ. експерти по съответната област
 - 3.4. по национални и/ или международни програми, проекти

4. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията следва да се включват педагогически кадри – съгласно чл.10 от Наредба № 5 и Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 5, както и които:

5. Педагогическият специалисти или непедagogическият служител, желаещ да участва в квалификационни форми, заявява това (писмено или устно) до Директора на образователната институция.

6. В случаите, когато броят на заявите желание е голям, директорът и председателят на комисията по квалификация могат да извършват подбор на желаещите в зависимост от:

- необходимостта от обучение за съответния преподавател/служител;
- предпоставките за прилагане на наученото в дейността на образователната институция;

7. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист, който през последната година е посетил по – малко квалификационни форми или е от изключителна необходимост обучението за него във връзка с приложението за работа.

8. При завръщане от квалификационна форма, участникът представя на Директора отчетните финансови документи, получено удостоверение, друго (ако директорът прецени).

9. Участниците в извънинституционални квалификационни дейности са длъжни да запознаят педагогическият колектив със съдържанието на обучението (ако новостите засягат цялостния образователен процес), на работна среща на ЕКК (ако новостите засягат само отделни учебни предмети).

III. Извършване на годишен анализ:

1. Всеки педагогически специалист представя на председателя на КК

1.1. попълнената индивидуална квалификационна карта

1.2. кратък анализ на резултатите от участието си в квалификационните форми

1.3. предложения за теми за квалификации през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на правила, механизъм за квалификация

2. Анализират се получените резултати от квалификационната дейност пред Педагогическия съвет.

3. Свързват се получените резултати с диференцираното заплащане на педагогическите кадри.

IV. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационните дейности

- Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на институционално равнище.
- На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен в нормативни актове и/или чрез вътрешните правила на образователната институция.
- Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
- Възможност за кариерното развитие.
- Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА

I. На педагогическите кадри

1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на образователната институция, от собствени приходи, дарения или чрез съфинансиране.

2. Размерът на средствата за квалификация за квалификация на педагогическите кадри:

2.1. общо на педагогическия персонал се изчисляват като 1,2 % от Фонд работна заплата за педагогическия персонал

2.2. средствата (общо за педагогическите кадри) до края на 2025 година възлизат на 0 лв.

2.3. средствата (средно) за един педагогически специалист възлизат на 0 лв.

3. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден педагогически кадър надвишава средният разход за квалификация в образователната институция с повече от 50 % (този процент се определя от обр. институция), директорът определя лимита или възможността за съфинансиране.

4. Изцяло се финансират от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:

- свързани с иновационни методи на преподаване;
- обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
- организирани от образователната институция;
- организирани от РУО;

6. Образователната институция финансира обучение (за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации), както следва:

6.1. разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-

квалификационна степен се заплащат от обучаемите.

6.2. от бюджета на обр. институция в рамките на финансовите лимити могат да бъдат заплатени пътните разходи на обучаемите.

7. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:

7.1. изцяло от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.

7.2. от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там

7.3. от организиращата страна - съгласно условията разписани от нея

8. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално от всеки, така и за екипно (групови) квалификационни форми, за което е направено обсъждане на педагогически съвет.

9. В случаите, когато даден педагогически специалист:

9.1. не участва в нито една квалификационна форма, по негово нежелание (на различно равнище, индивидуално или екипно), то средствата, предвидени за квалификацията му се разпределят между останалите.

II. На непедagogическия персонал

1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на образователната институция, от собствени приходи, дарения или чрез съфинансиране.

- общо на непедagogическия персонал се изчисляват като 0,5% от Фонд работна заплата за непедagogическия персонал

Изработили:

1. Комисия по квалификацията

Председател: Красимира Радуловап.....

2. Синдикали организации

Председатели:п..... /п..... /п.....
Д. Здравкова В. Петрова Н. Иванова