



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

гр. Червен бряг, ул. „Пансий” № 37-39; тел.06 59 /9 20-29

e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

Утвърждавам:.....п.....

Полина Владимирова

Директор ОУ „Христо Смирненски”

П Л А Н

на

**Екипа по ключови компетентности на
началните учители
за учебната 2025/2026 година**

Изготвил:п.....

/Т.Цветкова/

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЕ:

Настоящият план е изготвен от членовете на Екипа за ключови компетентности в начален етап. Резултатите от изпълнението му се отчитат по време и в края на учебната година.

С Ъ С Т А В НА ЕКИПА ПО КЛЮЧОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ В НАЧАЛЕН ЕТАП

1. Председател: Татяна Цветкова – старши учител в начален етап

2. Членове:

Анна Коларска – старши учител в начален етап
Полина Иванова – старши учител в начален етап
Стефка Даковска – старши учител в начален етап
Оля Иванова – старши учител в начален етап
Йоланда Йоткова – старши учител в начален етап
Добринка Здравкова – старши учител в начален етап
Нели Рангелова – старши учител в начален етап
Борислава Георгиева – старши учител в начален етап
Мариета Райкова – старши учител в начален етап

СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА ЕКИПА ПО КЛЮЧОВИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

- Усигуряване на достъпно всеобхватно и качествено образование на учениците;
- Обогащаване на материалната базав посока на използване на новите технологии в образованието;
- Осигуряване на оптимално разгръщане на личностния потенциал на учениците;
- Активно взаимодействие с родителите.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Училището – желано място за ученика.
2. Образованието – съобразено с възрастовите и индивидуалните особености на детето.
3. Подобряване на дисциплината сред учениците чрез:
 - Навременно и справедливо налагане на наказания;
 - Единни педагогически изисквания относно дисциплината на учениците;
 - Своевременна връзка с родителите на учениците;
 - Изслушване на учениците относно техните проблеми;

- Спазване на задълженията от дежурните учители.
- 4. Развитие на извънкласната и клубна дейност на учениците.
- 5. Създаване на условия за превенция на агресията на учениците.
- 6. Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

ЦЕЛИ:

1. Преодоляване на неграмотността и повишаване качеството на знанията и уменията на учениците за самостоятелно учене.
2. Поставяне индивидуалността на детето в центъра на учебно-възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане личността на ученика.
3. Оптимизиране на обучението и повишаване на неговата ефективност.
4. Усъвършенстване на организацията на учебния процес и методиката на преподаване. Обмяна на идеи и опит за съвременни методи и форми на обучение между колегите
5. Използване на интерактивни методи и похвати в обучението
6. Популяризиране на целодневното обучение и изтъкване на предимствата му.
7. Създаване на единни критерии за контрол и оценка на знанията и уменията на учениците.

ЗАДАЧИ:

1. Усвояване минимума знания и умения по учебните предмети от всеки ученик съобразно индивидуалния му темп на развитие.
2. Планиране на урочната работа чрез съобразяване обема на знания с възрастовите особености на учениците. Провеждане на входяща, междинна и изходяща диагностика.
3. Организиране на работни срещи за обмяна на идеи и опит.
4. Участие в обучителни семинари по теми, свързано със съвременното обучение.
5. Оказване на методическа помощ на учителите с малък педагогически стаж.
6. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията, насърчаване за овладяване на интелектуални умения, стимулиращи активното му поведение.
7. Координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦДО.

ВОДЕЩ ПРОБЛЕМ:

Работа за усвояване на правилен книжовен българския език. Подобряване качеството на учебно-възпитателния процес и осигуряване на позитивна атмосфера на сътрудничество и взаимопомощ



	Дейност	Отговорници	Срок
1.	Провеждане на заседание на ЕКК за разработване на план на ЕКК.	Председател ЕКК	септември 2025г.
2.	Запознаване с Правилника за Дейността на училището и промените в Наредбите на МОН.	Председателя на ЕКК	септември 2025г.
3.	Тържество за откриване на учебната 2025/2026 година	Анна Коларска Поля Иванова	15 септември 2025г.
4.	Запознаване на първокласниците с училището — учителска стая.	Анна Коларска Поля Иванова	м.септември 2025г.
5	Приемане на План за работата на ЕКК . Изготвяне на графици за провеждане на входните нива за установяване знанията на учениците и тестове за училищна готовност на учениците от първи клас. Обсъждане и изготвяне на графици за провеждане на ДЧК за работа с ученици и родители; за деня и часа на консултации с учениците.	Председател ЕКК	15 септември 2025г.
6.	Активно участие в квалификационното обучение.	начални учители и учители ЦДО	м. октомври 2025г.
7.	Работна среща за отчитане и анализиране на резултатите от проведените входни нива по предмети. Анализ на подготовката на първи клас.	Борислава Георгиева Анна Коларска	м.ноември. 2025г.
8.	Отбелязване деня на Народните будители – Първи ноември	Оля Иванова	30 октомври 2025г.
9.	Открит урок по БЕЛ 2 а кл. с последваща го дискусия /темата е по разпределението/	Стефка Даковска	м.ноември 2026г
10.	Ден на отворените врати,срещи с родители	Нели Рангелова Борислава Георгиева	м. декември 2025г м. февруари 2025г.

11.	Подготовка и участие в Коледното тържество	Анна Коларска Поля Иванова	м . декември 2025г.
12.	Ежедневно оказване на методическа помощ на учители с малък педагогически стаж.	Нели Рангелова	през учебната година
13.	Методическа сбирка на тема: „Трудности и начини за справяне при обучение на деца от „трудни семейства“	Стефка Даковска	м .януари 2026г
14.	Открит урок по КМ 3 кл. . с последваща го дискусия /темата е по разпределение/	Т. Цветкова	м. януари 2026г.
15.	Изготвяне и провеждане на междинни нива по отделните предмети за края на първия учебен срок	Председателя на ЕКК	м. февруари 2026г.
16.	Провеждане на заседание на ЕКК за набелязване на мерки, целящи повишаване успеха на ученици и подобряване на дисциплината	Борислава Георгиева	м. февруари 2026г.
17.	Обобщаване на резултатите от учебно-възпитателната работа в края на първия учебен срок. Набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите пропуски и грешки.	Йоланда Йоткова	м. февруари 2026г.
18.	Стимулиране на творческата активност на учениците чрез провеждане на разнообразни дейности /драматизации, изложби/.	Добринка Здравкова	през учебната година
19.	Изложба на мартеници, картички, рисунки за Първи март. Участие на изложби извън училище	Поля Иванова	м. март 2026г.
20.	Ролята на електронните уроци в начален етап	Председателя на ЕКК	м. март /април 2026г.
21.	Работна среща на тема: „Приложимо ли е използването на изкуствения интелект в обучението в начален курс?“	Председателя на ЕКК	м. април 2026г.
22.	Открит урок по Математика 2 б кл. . с последваща го дискусия /темата е по разпределение/	Оля Иванова	м. април 2026г.
23.	Празник на буквите в ПЪРВИ клас	Анна Коларска Поля Иванова	м. април 2026г.
24.	Провеждане на Маратон на четенето и Парад на приказни герои	Оля Иванова	м. април 2026г.

25.	Ден на Земята-участие в изложби и тържество	Йоланда Йоткова	м. април 2026г.
26.	Състезание „Пиша правилно и красиво“	Анна Коларска Поля Иванова	м..април/май 2026г.
27.	Състезание по Човек и природа. Положителна практика	Нели Рангелова Борислава Георгиева	м. Декември- април. 2026г.
28.	Използване на мултимедийни презентации и иновационни технологии при разработване на уроците	Анна Коларска Поля Иванова	през учебната година
29.	Методическа сбирка на тема: „Споделяне на опит от най-удачното използваните интерактивни методи“	Председателя на ЕКК	м. април 2026г.
30.	Организиране на работна среща на учителите от четвърти клас със специалисти по Математика и Български език в прогимназиален етап - приемственост	Нели Рангелова Борислава Георгиева	през учебната година
31.	Подготовка и участие на ученици в олимпиадата Знам и мога	Нели Рангелова Борислава Георгиева	през учебната година
32.	Среща с родители и учители за запознаване с училищни платформи в помощ на ученика	Председателя на ЕКК	през учебната година
33.	Приобщаване и включване на родителите към Дейността на училището	Йоланда Йоткова Класни ръководители	през учебната година
34.	Провеждане на индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици	Стефка Даковска Класните ръководители	през учебната година
35.	Участие на членовете на ЕКК в организирани по плана на училището квалификационни курсове и семинарии	Председателя на ЕКК	през учебната година
36.	Изготвяне и провеждане на изходните нива по отделните предмети и анализ на резултатите в края на учебната година	Председателя на ЕКК Класни ръководители	м. май 2026г.
37.	Анализ на резултатите от външното оценяване в 4 клас и изходните нива в 1-3 клас	Нели Рангелова Борислава Георгиева	м. май 2026г.
38.	Обмяна на опит, иновации в действие.	Председателя на	май 2026г.

		ЕКК	
39.	Работна среща – изготвяне на списъци от литература за лятно четене; насоки за лятната ваканция	Председателя на ЕКК Класни ръководители	май 2026г.
40.	Организиране на тържества за приключване на учебната година	Стефка Даковска Класните ръководители	м. май 2026г.
41.	Екскурзии в начален етап	Класните ръководители	м. май, юни 2026г.
42.	Отчет на изпълнението на плана на ЕКК	Председателя на ЕКК	Юни 2026г.

Забележка: Планът е отворен за промени и допълнения през цялата 2025/ 2026 учебна година.

Председател:П.....
/Т. Цветкова/