**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТОСМИРНЕНСКИ”**

**гр. Червен бряг, ул.„Паисий” № 37-39;тел.: 06 59 /9 20-29**

**е-mail: [ou\_smirnenski2@abv.bg](mailto:ou_smirnenski2@abv.bg)**

Приложение № 1 към Правила за осигуряване на

човешки ресурси в ОУ „Христо Смирненски“, гр. Червен бряг утвърдени със Заповед № -16-357/ 31.03.2025 г.

Вх. №...................................................

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“**

**ГР. ЧЕРВЕН БРЯГ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ПОДБОР ЗА ОБЯВЕНО СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО**

От..................................................................................................................................................

(трите имена)

Адрес за кореспонденция……………………………………………………………………...

(местоживеене)

e-mail:………………………………………………………………………………………….

Тел. за контакт:………………………………………………………………………………..

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Заявявам желанието си да участвам в процедура по подбор на кадри за обявената свободна позиция на длъжност:

………………………………………………………………………………………………

**Предоставям следните документи:**

1. Мотивационно писмо

2. Професионална автобиография (CV)

3. Копия на документи за завършено образование/квалификация:

(опишете дипломите по образователна степен и специалност)

3.1……………………………………………………………………..

3.2……………………………………………………………………..

3.3……………………………………………………………………..

4. Копие от трудова книжка

2

Други:

4…………………………………………………………………………………………………

5…………………………………………………………………………………………………

Запознат/а съм с реда и начина на провеждане на процедурата за съответната длъжност.

Дата………………………… Подпис:.............................