

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

гр. Червен бряг, ул. „Пансий” № 37-39, тел. 0659/9 20 29
e-mail: info-1500203@edu.mon.bg; ou_smirnenski2@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Нели Дошмановска/

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н
ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

за 2024/2025 учебна година

Годишният план за дейността на училището е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 9/12.09.2024 г. и утвърден със заповед на директора № РД-16-535/13.09.2024 г.

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2023/2024 г. в училището се обучаваха 334 ученици, разпределени в 15 паралелки.

В училището е създадена система за планиране, организиране и контрол на учебно-възпитателния процес, която гарантира неговото единство и непрекъснатост.

Добри резултати бяха постигнати по следните направления:

- Здравно образование - цикъл от лекции в час на класа съвместно с училищния медицинския фелдшер;
- Безопасна работа в интернет – цикъл от лекции в час на класа съвместно с Детска педагогическа стая към МВР – Червен бряг;
- Наблюдава се тенденция за изграждане на стабилни връзки между институциите и педагогическия колектив в помощ на работата с проблемните ученици;
- Повишаване взаимодействието с родителите и активното им участие в учебния процес;
- Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на учениците и включването им в национални проекти, програми и допълнително обучение по общообразователни учебни предмети.

Основен проблем за педагогическия колектив са все още значителния брой допуснати отсъствия по неуважителни причини и слаби резултати в УВР с отделни ученици и предмети.

Учителският колектив разполага с достатъчен потенциал за реализиране на целите, които са поставени пред него, като за това е необходимо:

- Да се повишат изискванията по опазване на училищното имущество;
- Да се повиши нетърпимостта към проявите на агресия, етническа нетърпимост, неуважение, нахърняване на личното достойнство;
- Да се продължи работата по приобщаване на учениците към европейските образователни стандарти и ценности.

РАЗДЕЛ II

1. Мисия

ОУ „Христо Смирненски“ чрез постоянната си работа създава гаранции, че децата и младите хора, обучавани в училището, като част от съвременното демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание.

Формиране на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че България да се превърне в просперираща европейска държава.

2. Визия

Постигане на качествен образователен процес, реализиран с помощта на:

- ✓ висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене;
- ✓ съвременни програми за занимания по интереси и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците;
- ✓ обучение в дневна и индивидуалната форма, с цел да се отговори на потребностите и предоставяне на равен достъп до образование;

- ✓ изграждане и модернизиране на учебната и спортната база;
- ✓ осигуряване екип за личностна подкрепа от висококвалифицирани специалисти: психолог, педагогически съветник, ресурсен учител, логопед, екип, за деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация;
- ✓ осъществяване целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

3. Цели на училището

- ✓ Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС;
- ✓ Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общности;
- ✓ Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот;
- ✓ Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- ✓ Използване на различни форми за мотивиране на персонала;
- ✓ Обогащане на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.

4. Стратегии в дейността на училището

- ✓ **Подобряване качеството на обучение**, чрез модернизиране на материално-техническата база и въвеждането на информационно-комуникационните технологии в процеса на обучение; разработване на съвременни учебни програми и планове, организиране на практическото обучение в реална среда;
- ✓ **Непрекъсната квалификация на учителите**;
- ✓ Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и **поставяне на ученика в активна позиция** по отношение на знанията;
- ✓ **Превръщане на училището в привлекателно място за живот**;
- ✓ **Обективно оценяване** на знанията и уменията на учениците;
- ✓ **Утвърждаване на индивидуалната форма на обучение**, като начин за приобщаващо образование на децата със СОП;
- ✓ **Активно участие в проекти и програми** за развитие на човешките ресурси на МОН, европейски фондове и др.

5. Приоритети

- ✓ **Формиране на ключовите компетентности**, заложи в Европейската рамка:
 - Общуване на роден език
 - Общуване на чужд език
 - Математическа грамотност и основни компетентности в областта на науката и технологиите
 - Дигитални компетентности
 - Умения за учене
 - Обществени и граждански компетентности
 - Инициативност и предприемачество
 - Културни компетентности;
- ✓ **Формиращо оценяване и самооценяване**;
- ✓ **Обучение в сътрудничество** между основните партньори в училищната общност –

- ученици, учители и родители;
- ✓ Висок професионализъм на педагогическия екип;
- ✓ Ефективна управленска дейност;
- ✓ Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;
- ✓ Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ПЛАНИРАНЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

№	дейност	срок	отговаря
1.	Разработване на учебни програми за ИУЧ и индивидуални учебни програми, съобразени с интересите и индивидуалните способности на учениците.	13.09.2024 г.	учителите
2.	Сформиране, планиране и дейност на постоянни и временни комисии за работа през учебната година – за изработване на годишен план, актуализиране на Правилника за дейността на училището, общоучилищни мероприятия и др.	13.09.2024 г.	заместник-директор, председатели на комисии
3.	Изготвяне на транспортна схема, списъци на пътуващи ученици и график за придружителите на автобусите с цел извозване на учениците до местоживеенето им.	13.09.2024 г.	заместник-директор
4.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за дневна и индивидуална форма на обучение, дневен режим на организацията на дейностите в групите с ЦДО.	13.09.2024 г.	заместник-директор
5.	Изработване и утвърждаване на графици за дежурство на учителите в училище, за провеждане на УЧСД.	13.09.2024 г.	заместник-директор
6.	Проверката на знанията на учениците да се извършва с разнообразни форми като се спазва графика за контролни и класни работи в училище.	през цялата година	учителите
7.	Оценяването на учениците да е мотивирано, обективно, съпроводено с анализ на резултатите, съгласно Наредба № 11.	през цялата година	учителите
8.	Провеждане на входящо диагностично изпитване с анализ (количествен и качествен) за развитието на учениците.	04.10.2024 г.	учителите
9.	Учителите да оказват подкрепа и ефективна индивидуална помощ на учениците чрез провеждане на консултации.	през цялата година	учителите
10.	Учителите да провеждат индивидуални или групови разговори с родителите.	през цялата година	учителите
11.	Планирането и работата на класните ръководители да се съобрази с интересите и потребностите на учениците от паралелката.	20.09.2024 г.	класните ръководители

12.	Чрез спецификата на всеки учебен предмет, в урочната и извънкласната дейност, учителите и класните ръководители способстват за реализирането на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	през цялата година	учителите
13.	За повишаване интереса и мотивацията на учениците да се планират и провеждат часове извън училище:		
13.1.	Екскурзии с учебна цел: <ul style="list-style-type: none"> • гр. В. Търново – 3а и 3б клас; • с. Голям извор – 1а и 1б клас; • гр. Ловеч, с Къкриня – 1а и 1б клас; • гр. Ловеч, с Къкриня – 2а и 2б клас; • гр. В. Търново – 4б клас. 	10.2024 г. 03.2025 г. 05.2025 г. 05.2025 г. 06.2025г.	Н. Рангелова, Ив. Георгиева; П. Владимирова, Оля Иванова; П. Владимирова, Оля Иванова; Й. Йоткова, Д. Здравкова; П. Иванова, Й. Дамянова;
13.2.	Туристическо пътуване с обща цена: <ul style="list-style-type: none"> • гр. Сопот – гр. Карлово – гр. Калोфер – 3а и 3б клас; • гр. Копривщица – гр. Батак – 4а клас • гр. Девин – гр. Велинград – 5а, 5б и 5 в клас; • гр. Габрово – гр. Трявна – с. Боженци – 6а, 6б, 7а и 7б клас 	04.2025 г. 05.2025 г. 05.2025 г. 05.2025 г.	Н. Рангелова, Ив. Георгиева; Н. Иванова, Н. Богданова; Цв. Илиева, П. Лунголова, Хр. Цонков; Г. Трифонова, В. Петрова, Д. Станчева, П. Цветанова
14.	Учебното време в дневна форма на обучение в класовете от I до III включително включва и пет дни за проектни и творчески дейности, в т.ч. и за посещения на културни институции, за отдых и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището или между училищата, които може да се планират като последователни в рамките на една седмица след приключването на учебните занятия по учебен план или на няколко пъти през двата учебни срока.	16.06.2025 г.	учителите
15.	В работата си учителите да планират и реализират дейности, чрез които се развиват уменията на учениците за ефективно възприемане на информация от различни източници и прилагането ѝ в обучението и конкретни житейски ситуации.	през цялата година	учителите
16.	Запознаване на учениците с Правилника за дейността на училището, Етичен кодекс, Правилника за безопасни условия на обучение и труд, начален и периодичен инструктаж	30.09.2024 г. 21.02.2025 г.	класни ръководители, преподаватели

17.	Организиране и провеждане на НВО в IV и VII клас.	03 и 04.06.2025 г.; 18 и 20.06.2025 г., (19.06.2025 г. чужд език – по желание)	класни ръководители IV, VII клас, Комисии за провеждане на НВО, заместник-директор
18.	Организиране и реализиране на прием за I клас, преминаване на учениците в V клас.	по график	Комисия за прием в I и за V клас
19.	Работата на психолога и педагогическия съветник да се насочи към: <ul style="list-style-type: none"> • Подпомагане на личностното развитие на учениците чрез индивидуални консултации и групови дейности; • Развитие на умения за преодоляване на конфликти и насилие в живота; • Развитие на социални умения у учениците и професионално ориентиране и кариерно развитие; • Подкрепа на учителите за осъществяване на ефективна комуникация и активно сътрудничество с учениците. 	през цялата година	психолог, педагогически съветник
20.	Работата на учителите да се насочи към подпомагане на учениците за справяне с притеснението в конкретен социален контекст и развитие на умения за комуникация.	през цялата година	учителите
21.	Прилагане на механизма за контрол отсъствията на учениците.	през цялата година	класни ръководители, заместник-директор
22.	При възникнали проблеми в паралелка или випуск да се сформират екипи от класни ръководители, учители, родители, педагогически съветник /психолог и заместник-директор, които да планират и реализират мерки за отстраняването им.	през цялата година	заместник-директор
23.	При събиране и обработване на информацията (планове, справки и др.) да се използват възможностите на информационните технологии.	през цялата година	учители, заместник-директор, директор
24.	Проучване желанието на учениците и техните родители за ИУЧ, модули за УЧСД и групи ЦДО за 2025/2026 учебна година.	04,05.2025 г.	класни ръководители, зам.- директор
25.	Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения от ЕПЛР	през цялата година	ЕПРЛ, координатор на ЕПРЛ
26.	Допълнително обучение по учебни предмети, насочено към ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които са напреднали по даден учебен предмет и/или за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа.	10, 11.2024 г., 02, 03.2025 г.	учители по учебни предмети

27.	Допълнително консултиране по учебни предмети, организирано извън задължителните консултации съгласно ЗПУО по утвърден график	през цялата година	учители по учебни предмети
28.	Кариерно ориентиране на учениците в 1-7 клас за самостоятелен и осъзнат избор за продължаване на образованието: <ul style="list-style-type: none"> • Информационна кампания за професионално ориентиране на учениците от VII клас; • Информационна среща с родители и ученици; • Тематичен час на класа; • Посещение на различни институции, учреждения и запознаване със същността на различните професии; • Оформяне на информационно табло; • Изнасяне на информация на училищния сайт. 	през цялата година	класни ръководители на 1 - 7 клас, заместник-директор
29.	Логопедична терапия, рехабилитация и консултации	през цялата година	логопед В. Ценова
30.	За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – тематичен педагогически съвет на тема „Вербална и невербална комуникация – основа за успешно сътрудничество“.	март 2025 г.	К. Радулова
31.	Поощряване на децата и учениците с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност	май, юни 2025 г.	класни ръководители, директор

Вътрешноучилищен контрол

№	дейност	срок	обект
1.	Проверка на посещаемостта на учениците в учебни часове и отразяване отсъствията в електронния дневник на училището.	ежемесечно	електронен дневник
2.	Проверка на ритмичността на изпитванията на учениците, отразени в електронния дневник на училището.	12.2024 г. 04.2025 г.	електронен дневник
3.	Проверка за спазване на чл. 12, ал. 1 от Наредба № 11 – минимален задължителен брой текущи изпитвания по учебен предмет.	01.2025 г. 05/06.2025 г.	преподаватели
4.	Проверка провеждане на консултациите с ученици и отразяването им в електронния дневник.	12.2024 г. 04/05.2025 г.	преподаватели
5.	Проверка на индивидуалната форма на обучение: спазване на седмичното разписание, учебната документация и електронния дневник.	11.2024 г. 02.2025 г. 05.2025 г.	преподаватели
6.	Педагогически контрол за работата на учителите. Проверка на документацията, електронен дневник	постоянен	преподаватели, учители в групи ЦДО

7.	Проверка на спазване на графика за дежурство на учителите в училище	постоянен	учители
8.	Проверка на спазване на транспортната схема и графика за дежурство на придружаващите лица на автобусните курсове.	постоянен	шофьори, придружаващи лица
9.	Проверка на опазване на материалната база.	постоянен	учители, ученици, непедагогически персонал
8.	Проверка спазването на изискванията за безопасни условия на труд и обучение.	постоянен	учители, ученици, непедагогически персонал
9.	Проверка спазване на Правилника за вътрешния трудов ред.	постоянен	педагогически и непедагогически персонал

2. ОБЩОУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ И ИЗВЪНКЛАСНА РАБОТА

№	дейност	срок	отговаря
1.	Ремонт на класни стаи и кабинети.	13.09.2024 г.	учители, Огнян Сашов, Т. Киркова
2.	Откриване на учебната година	16.09.2024 г.	М. Милев, Анна Цветанова, П. Цветанова, Й. Дамянова, Н. Богданова, П. Владимирова, Оля Иванова
3.	Тематични занятия в час на класа: <ul style="list-style-type: none"> Христо Смирненски – патрон на училището; Ден на народните будители 	09.2024 г. 01.11.2024 г.	класни ръководители; Г. Трифонова, П. Цветанова, кл. ръководители
4.	Вътрешноучилищни състезания по волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса и шах в 5 - 7 кл.	10.2024 г. 02.2025 г.	М. Милев
5.	Сформиране и дейност на Ученическия съвет за пълноценен и разнообразен училищен живот.	09.2024 г.	Орхидея Дечева
6.	Отбелязване на национални, официални и християнски празници: <ul style="list-style-type: none"> Коледни тържества; Обесването на Васил Левски; Баба Марта ; 3 март – Национален празник на Република България; 	12.2024 г. 19.02.2025 г. 01.03.2025 г. 03.03.2025 г.	П. Цветанова, Хр. Цонков, кл. ръководители П. Цветанова класни ръководители; М. Вълва, Кр. Радулова;

	<ul style="list-style-type: none"> • Великден 	04.2025 г.	Г. Дочева, Хр. Цонков
7.	<p>Организиране и провеждане на състезания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „СПИН и венерически болести” - 7 клас; • „Наркотични вещества” - 6 клас; • „Това го знам” - 5 клас; 	12.2024 г. 02.2025 г. 05.2025 г.	Д. Станчева, м.ф.Ю. Ангелова Д. Станчева, м.ф.Ю. Ангелова П. Лунголова, В. Петрова, Д. Станчева
8.	Ден на Европа	09.05.2025 г.	Цв. Илиева, Ил. Вълков
9.	<p>Организиране и подреждане на изложби по повод:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цветовете на есента; • Коледна изложба; • Апостолът на свободата • Ден на водата; • Ден на славянската писменост и култура. 	10.2024 г. 12.2024 г. 02.2025 г. 22.03.2025 г. 24.05.2025 г.	учители ЦДО, Г. Дочева - координатор
10.	Подготовка на ученици за участие в олимпиади и състезания, включени в календара на МОН.	30.06.2025 г.	учители
11.	Организиране и провеждане на общински кръгове на олимпиади по математика, БЕЛ, ГИ, ХООС, ФА, БЗО; на състезания към СБМ.	02.2025 г.	Комисия за провеждане на олимпиади
12.	Участие на учениците (при класиране) на областни и национални кръгове на олимпиадите	04.2025 г.	учителите
13.	Закриване на учебната година и изпращане на седмоласниците	06.2025 г.	Г. Трифонова, Анна Цветанова, П. Цветанова

3. УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

№	дейност	срок	изпълнява
1.	Участие в Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“	06.2025 г.	включените учители
2.	Разработване и реализиране на проект по Постановление № 46 на Министерски съвет от 19.03.2020 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност на деца и ученици в системата на предучилищното и училищното образование и във висшите училища, обн., ДВ, бр. 26 от 22.03-2020 г., в сила от 22.03.2020 г., изм. и доп., ДВ, бр. 18 от 02.03.2021 г., в сила от 02.03.2021 г.	10.2024 г.	М. Милев
3.	Участие в НП „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“	06.2025 г.	включените учители
4.	Участие в НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.	съгласно графика на НП	включените служители

5.	Участие в НП „Без свободен час“	06.2025 г.	включените учители
6.	Участие в НП „Заедно в изкуствата и спорта“	06.2025 г.	включените учители
7.	Участие в НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“	до 09.2025 г.	включените учители
8.	Включване в ОП „ Развитие на регионите“ 2021 - 2027 г. - изграждане на училищен STEM център.	до 09.2025 г.	включените кабинети

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРАДА

№	дейност	срок	изпълнява
1.	<p>Провеждане на родителски срещи:</p> <ul style="list-style-type: none"> За всички паралелки – Запознаване с обучението в училище и характеристиката на паралелката; За всички паралелки – анализ на резултатите от I учебен срок; Индивидуални разговори с родителите за усвояване на знанията и развитието на учениците и приключване на учебната година. 	<p>09.2024 г.</p> <p>02.2025 г.</p> <p>04.2025 г.</p> <p>05.2025 г.</p>	<p>учители,</p> <p>заместник-директор,</p> <p>директор</p>
2.	Запознаване на родителите с Правилник за дейността на училището, Етичен кодекс, Училищен учебен план за паралелката, Индивидуални учебни планове за учениците със СОП, дневен режим на организацията на дейностите в класовете с ЦДО, Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училище и отговорностите и задълженията им, произтичащи от тях.	09.2024 г.	класни ръководители
3.	Провеждане на обща родителска среща с родителите на V клас във връзка с адаптирането на учениците.	11.2024 г.	класни ръководители, М. Вачева, Орхидея Дечева
4.	Провеждане на родителски срещи с родителите на учениците от паралелки при необходимост.	текущ	класни ръководители
5.	Активно взаимодействие с родителите за ефективно обучение, възпитание и развитие на учениците със СОП.	текущ	Е. Диновска В. Ценова
6.	Работа на Обществения съвет за подкрепа и подобряване работата в училище.	30.06.2025 г.	Цветомир Трифонов - председател
7.	Определяне на приемно време на всеки учител за индивидуални разговори с родители.	30.06.2025 г.	учители
8.	<p>Избиране по паралелки на родителски активи, които да оказват съдействие при:</p> <ul style="list-style-type: none"> възникнала опасност за живота и здравето на учениците; организация на свободното време на 	09.2024 г.	класни ръководители

	учениците – екскурзии, излети, спортни полудни, концерт, празнични програми и др.; • запознаване с различни професии в часовете на класа /4 - 7 клас/.		
9.	Реализиране на бързи контакти с родителите на учениците, чрез използване на електронен дневник, електронна поща и/или телефонен разговор	текущ	класни ръководители
10.	Посещение на училищната библиотека и зала за занимания по интереси с кът за четене, с цел насърчаване на любовта към книгите и четенето у децата.	постоянен	класни ръководители, учители в групи ЦДО, Г. Трифонова
11.	Съвместни дейности с МВР – Детска педагогическа стая с акцент превенция на детската агресия и тормоз.	текущ	О. Дечева, Ив. Цанов
12.	Съвместна работа с Районна служба Пожарна безопасност и защита на населението” - Червен бряг за подготовка на училищния отбор „Млад огнеборец”	04.2025 г.	гл. инспектор Н. Николов, м.ф. Ю.Ангелова
13.	Съвместно с РЗИ да се организират беседи, видеолекции по здравни и социални проблеми, като се отдели специално внимание на здравословното хранене.	текущ	м.ф. Ю.Ангелова