

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

гр. Червен бряг, ул. „Паисий” № 37-39, тел. 0659/9 20 29

e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: /п/.....

/Нели Дошмановска/

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

за 2022/2023 учебна година

Годишният план за дейността на училището е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 12/14.09.2022 г. и утвърден със заповед на директора № РД-16-451/14.09.2022 г.

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2021/2022 г. в училището се обучаваха 347 ученици, разпределени в 17 паралелки.

В училището е създадена система за планиране, организиране и контрол на учебно-възпитателния процес, която гарантира неговото единство и непрекъснатост.

Добри резултати бяха постигнати по следните направления:

- Здравно образование - цикъл от лекции в час на класа съвместно с училищния медицинския фелдшер;
- Безопасна работа в интернет – цикъл от лекции в час на класа съвместно с Детска педагогическа стая към МВР – Червен бряг;
- Наблюдава се тенденция за изграждане на стабилни връзки между институциите и педагогическия колектив в помощ на работата с проблемните ученици;
- Осъществяването на дистанционно обучение в епидемична обстановка обогати дигиталните и креативните умения на учителите и се повиши взаимодействието с родителите и активното им участие в учебния процес;
- Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на учениците и включването им в национални проекти и програми, и лятна работа.

Основен проблем за педагогическия колектив са все още значителния брой допуснати отсъствия по неуважителни причини и слаби резултати в УВР с отделни ученици и предмети.

Учителският колектив разполага с достатъчен потенциал за реализиране на целите, които са поставени пред него, като за това е необходимо:

- Да се повишат изискванията по опазване на училищното имущество;
- Да се повиши нетърпимостта към проявите на агресия, етническа нетърпимост, неуважение, нахърняване на личното достойнство;
- Да се продължи работата по приобщаване на учениците към европейските образователни стандарти и ценности.

РАЗДЕЛ II

1. Мисия

ОУ „Христо Смирненски“ чрез постоянната си работа създава гаранции, че децата и младите хора, обучавани в училището, като част от съвременното демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание.

Формиране на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че България да се превърне в просперираща европейска държава.

2. Визия

Постигане на качествен образователен процес, реализиран с помощта на:

- ✓ висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене;
- ✓ съвременни програми за занимания по интереси и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците;
- ✓ обучение в дневна и индивидуалната форма, с цел да се отговори на потребностите и предоставяне на равен достъп до образование;

- ✓ изграждане и модернизиране на учебната и спортната база;
- ✓ осигуряване екип за личностна подкрепа от висококвалифицирани специалисти: психолог, педагогически съветник, ресурсен учител, логопед, екип, за деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация;
- ✓ осъществяване целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

3. Цели на училището

- ✓ Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС;
- ✓ Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общности;
- ✓ Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот;
- ✓ Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- ✓ Използване на различни форми за мотивиране на персонала;
- ✓ Обогатяване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.

4. Стратегии в дейността на училището

- ✓ **Подобряване качеството на обучение**, чрез модернизиране на материално-техническата база и въвеждането на информационно-комуникационните технологии в процеса на обучение; разработване на съвременни учебни програми и планове, организиране на практическото обучение в реална среда;
- ✓ **Непрекъсната квалификация на учителите**;
- ✓ Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и **поставяне на ученика в активна позиция** по отношение на знанията;
- ✓ **Превръщане на училището в привлекателно място за живот**;
- ✓ **Обективно оценяване** на знанията и уменията на учениците;
- ✓ **Утвърждаване на индивидуалната форма на обучение**, като начин за приобщаващо образование на децата със СОП;
- ✓ **Активно участие в проекти и програми** за развитие на човешките ресурси на МОН, европейски фондове и др.

5. Приоритети

- ✓ **Формиране на ключовите компетентности**, заложи в Европейската рамка:
 - Общуване на роден език
 - Общуване на чужд език
 - Математическа грамотност и основни компетентности в областта на науката и технологиите
 - Дигитални компетентности
 - Умения за учене
 - Обществени и граждански компетентности
 - Инициативност и предприемачество
 - Културни компетентности;
- ✓ **Формиращо оценяване и самооценяване**;
- ✓ **Обучение в сътрудничество** между основните партньори в училищната общност –

- ученици, учители и родители;
- ✓ Висок професионализъм на педагогическия екип;
- ✓ Ефективна управленска дейност;
- ✓ Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;
- ✓ Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ПЛАНИРАНЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

№	дейност	срок	отговаря
1.	Разработване на учебни програми за ИУЧ и индивидуални учебни програми, съобразени с интересите и индивидуалните способности на учениците.	14.09.2022 г.	учителите
2.	Сформиране, планиране и дейност на постоянни и временни комисии за работа през учебната година – за изработване на годишен план, актуализиране на Правилника за дейността на училището, общоучилищни мероприятия и др.	14.09.2022 г.	заместник-директор, председатели на комисии
3.	Изготвяне на транспортна схема, списъци на пътуващи ученици и график за придружителите на автобусите с цел извозване на учениците до местоживеенето им.	14.09.2022 г.	заместник-директор
4.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за дневна и индивидуална форма на обучение, дневен режим на организацията на дейностите в групите с ЦДО.	14.09.2022 г.	заместник-директор
5.	Изработване и утвърждаване на графици за дежурство на учителите в училище, за провеждане на УЧСД.	14.09.2022 г.	заместник-директор
6.	Проверката на знанията на учениците да се извършва с разнообразни форми като се спазва графика за контролни и класни работи в училище.	30.06.2023 г.	учителите
7.	Оценяването на учениците да е мотивирано, обективно, съпроводено с анализ на резултатите, съгласно Наредба № 11.	30.06.2023 г.	учителите
8.	Провеждане на входящо диагностично изпитване с анализ (количествен и качествен) за развитието на учениците.	07.10.2022 г.	учителите
9.	Учителите да оказват подкрепа и ефективна индивидуална помощ на учениците чрез провеждане на консултации.	30.06.2023 г.	учителите
10.	Учителите да провеждат индивидуални или групови разговори с родителите, при	30.06.2023 г.	учителите

	необходимост в електронна среда.		
11.	Планирането и работата на класните ръководители да се съобрази с интересите и потребностите на учениците от паралелката.	23.09.2022 г.	класните ръководители
12.	Чрез спецификата на всеки учебен предмет, в урочната и извънкласната дейност, учителите и класните ръководители способстват за реализирането на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	30.06.2023 г.	учителите
13.	Учебното време в дневна форма на обучение в класовете от I до III включително включва и пет дни за проектни и творчески дейности, в т.ч. и за посещения на културни институции, за отдих и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището или между училищата, които може да се планират като последователни в рамките на една седмица след приключването на учебните занятия по учебен план или на няколко пъти през двата учебни срока.	30.06.2023 г.	учителите
14.	В работата си учителите да планират и реализират дейности, чрез които се развиват уменията на учениците за ефективно възприемане на информация от различни източници и прилагането ѝ в обучението и конкретни житейски ситуации.	30.06.2023 г.	учителите
15.	Запознаване на учениците с Правилника за дейността на училището, Етичен кодекс, Правилника за безопасни условия на обучение и труд, начален и периодичен инструктаж. При необходимост напомняне на противоепидемичните мерките в училище в рамките на 5 минути от първия час.	30.09.2022 г. 28.02.2023 г. ежедневно	класни ръководители, преподаватели
16.	Организиране и провеждане на НВО в IV и VII клас.	29 и 30.05. 2023 г.; 13 и 16.06. 2022 г., (14.06.2023 г. – по желание)	класни ръководители IV, VII клас, Комисии за провеждане на НВО, заместник-директор
17.	Организиране и реализиране на прием за I клас, преместване на ученици в V клас.	по график	Комисия за прием в I и за V клас
18.	Работата на психолога и педагогическия съветник да се насочи към: <ul style="list-style-type: none"> • Подпомагане на личностното развитие на учениците чрез индивидуални консултации и групови дейности; • Развитие на умения за преодоляване на конфликти и насилие в живота; • Развитие на социални умения у учениците и професионално ориентиране и кариерно развитие; • Подкрепа на учителите за осъществяване 	30.06.2023 г.	психолог, педагогически съветник

	на ефективна комуникация и активно сътрудничество с учениците.		
19.	Работата на учителите да се насочи към подпомагане на учениците за справяне с притеснението в конкретен социален контекст и развитие на умения за комуникация.	30.06.2023 г.	учителите
20.	Прилагане на механизма за контрол отсъствията на учениците.	30.06.2023 г.	класни ръководители, заместник-директор
21.	При възникнали проблеми в паралелка или випуск да се сформират екипи от класни ръководители, учители, родители, педагогически съветник /психолог и заместник-директор, които да планират и реализират мерки за отстраняването им.	30.06.2023 г.	заместник-директор
22.	При събиране и обработване на информацията (планове, справки и др.) да се използват възможностите на информационните технологии.	30.06.2023 г.	учители, заместник-директор, директор
23.	Проучване желанието на учениците и техните родители за ИУЧ, модули за УЧСД и групи ЦДО за 2023/2024 учебна година.	04,05.2023 г.	класни ръководители, заместник директор
24.	Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения от ЕПЛР	през цялата година	ЕПЛР, координатор на ЕПЛР
25.	Допълнително обучение по учебни предмети, насочено към ученици, които имат системни пропуски в знанията по даден учебен предмет, които са напреднали по даден учебен предмет и/или за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа.	10, 11.2022 г., 02, 03.2023 г.	учители по учебни предмети
26.	Допълнително консултиране по учебни предмети, организирано извън задължителните консултации съгласно ЗПУО по утвърден график	през цялата година	учители по учебни предмети
27.	Кариерно ориентиране на учениците в 1-7 клас за самостоятелен и осъзнат избор за продължаване на образованието: <ul style="list-style-type: none"> • За 1-7 клас по 1 час лекция в ЧК, осъществени от кариерни консултанти към ЦПЛР – ЦРД гр. Плевен ,по утвърден график; • Информационна кампания за професионално ориентиране на учениците от VII клас; • Тематичен час на класа; • Онлайн информационни материали/разговори с родители и ученици; • Оформяне на информационно табло; • Изнасяне на информация на училищния сайт. 	през цялата година	класни ръководители на 1 и 7 клас, заместник-директор

28.	Логопедична терапия, рехабилитация и консултации	целогодишно	логопед Л. Ангелова
29.	Поощряване на децата и учениците с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност	май, юни 2023 г.	класни ръководители, директор

Вътрешноучилищен контрол

№	дейност	срок	обект
1.	Проверка на отразяване отсъствията в електронния дневник на училището.	ежемесечно -1-во число	електронен дневник
2.	Проверка на ритмичността на изпитванията на учениците, отразени в електронния дневник на училището.	12.2022 г. 04.2023 г.	електронен дневник
3.	Проверка на главната книга.	09.2022 г. 06/07.2023 г.	всички паралелки
4.	Проверка на книгата за подлежащи на обучение до 16-годишна възраст.	09.2022 г.	всички паралелки
5.	Проверка на консултациите с ученици.	12.2022 г. 04/05.2023 г.	преподаватели
6.	Проверка на часовете за индивидуалната форма на обучение.	11.2022 г. 03.2023 г.	преподаватели
7.	Проверка на дежурството в училище.	30.06.2023 г.	учители
8.	Проверка на опазване на материалната база.	през цялата година	учители, ученици, непедагогически персонал
9.	Проверка спазването на изискванията за безопасни условия на труд и обучение, противоепидемичните мерки.	30.06.2023 г.	учители, ученици, непедагогически персонал
10.	Проверка спазване на Правилника за вътрешния трудов ред.	постоянен	педагогически и непедагогически персонал

2. ОБЩОУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ И ИЗВЪНКЛАСНА РАБОТА

№	дейност	срок	отговаря
1.	Ремонт на класни стаи и кабинети.	14.09.2022 г.	учители, Огнян Сашов, Т. Киркова
2.	Откриване на учебната година	15.09.2022 г.	М. Милев, Ив. Георгиева, Н. Рангелова, А. Цветанова
3.	Тематични занятия в час на класа: <ul style="list-style-type: none"> • Христо Смирненски – патрон на училището; • Ден на народните будители 	09.2022 г. 01.11.2022 г.	класни ръководители Г. Трифонова, П. Цветанова,

			кл. ръководители
4.	Вътрешноучилищни състезания по волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса и шах в 5 - 7 кл.	10.2022 г. 01.2023 г.	М. Милев
5.	Сформиране и дейност на Ученическия съвет за пълноценен и разнообразен училищен живот.	10.2022 г.	О. Дечева
6.	Отбелязване на национални, официални и християнски празници: <ul style="list-style-type: none"> • Коледни тържества; • Обесването на Васил Левски; • Баба Марта – базар; • 3 март – Национален празник на Република България; • Великден 	12.2022 г.	Н. Иванова, А. Коларска, Хр. Цонков
		19.02.2023 г.	Кр. Радулова
		01.03.2023 г.	Т. Цветкова
		03.03.2023 г.	М. Вълва, Кр. Радулова,
		04.2023 г.	Г. Дочева, Хр. Цонков, М. Райкова
7.	Организиране и провеждане на състезания: <ul style="list-style-type: none"> • „Забавна математика”- 5 и 6 клас; • „СПИН и венерически болести” - 7 клас; • „Наркотични вещества” - 6 клас; • „Здравословно хранене” - 5 клас; 	04.2023 г.	П. Лунголова В. Петрова
		12.2022 г.	Д. Станчева м.ф.Ю. Ангелова
		02.2023 г.	м.ф.Ю. Ангелова
		04-05.2023 г.	м.ф.Ю. Ангелова П. Александрова
8.	Ден на Европа	09.05.2023 г.	И. Вълв, Ев. Емилова
9.	Организиране и подреждане на изложби по повод: <ul style="list-style-type: none"> • Цветовете на есента; • Коледна изложба; • Апостолът на свободата • Ден на водата; • Моят домашен любимец; • Ден на славянската писменост и култура. 	10.2022 г.	учители ЦДО, Г. Дочева - координатор
		12.2022 г.	
		02.2023 г.	
		22.03.2023 г.	
		05.2023 г.	
		24.05.2023 г.	
10.	Подготовка на ученици за участие в олимпиади и състезания, включени в календара на МОН.	30.06.2023 г.	учители
11.	Организиране и провеждане на общински кръгове на олимпиади по математика, български език и литература, химия, физика, биология; на състезания към СБМ.	02.2023 г.	Комисия за провеждане на олимпиади
12.	Участие на учениците (при класиране) на областни и национални кръгове на олимпиадите	04.2023 г.	учителите
13.	Закриване на учебната година и изпращане на седмокласниците	30.06.2023 г.	Г. Трифонова, Анна Цветанова

3. УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

№	дейност	срок	изпълнява
1.	Участие в Проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“, финансиран от ОП НОИР	06.2023 г.	включените учители
2.	Участие в Проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	06.2023 г.	включените учители
3.	Разработване и реализиране на проект по Постановление № 46 на Министерски съвет от 19.03.2020 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност на деца и учаци в системата на предучилищното и училищното образование и във висшите училища, обн., ДВ, бр. 26 от 22.03-2020 г., в сила от 22.03.2020 г., изм. И доп., ДВ, бр. 18 от 02.03.2021 г., в сила от 02.03.2021 г.	10.2022 г.	М. Милев
4.	Участие в НП „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“	06.2023 г.	включените учители
5.	Участие в НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.	06.2023 г.	включените служители
6.	Участие в НП „Без свободен час“.	06.2023 г.	включените учители
7.	Участие в НП „Заедно в изкуствата и спорта“	06.2023 г.	включените учители
8.	Участие в Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки в държавните и общинските училища – модул 1.	06.2023 г.	включените спортни площадки
9.	Включване в ОП „ Развитие на регионите“ 2021 - 2027 г. - изграждане на училищен STEM център.	06.2023 г.	включените кабинети

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРАДА

№	дейност	срок	изпълнява
1.	<p>Провеждане на родителски срещи, при необходимост в електронна среда или на открито:</p> <ul style="list-style-type: none"> • За всички паралелки – Запознаване с обучението в училище и характеристиката на паралелката; • За всички паралелки – анализ на резултатите от I учебен срок; • Индивидуални разговори с родителите за усвояване на знанията и развитието на учениците и приключване на учебната година. 	<p>09.2022 г.</p> <p>02.2023 г.</p> <p>04.2023 г. 05.2023 г.</p>	учители, заместник-директор, директор

2.	Запознаване на родителите с Правилник за дейността на училището, Етичен кодекс, Училищен учебен план за паралелката, Индивидуални учебни планове за учениците със СОП, дневен режим на организацията на дейностите в класовете с ЦДО, Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд, противоепидемичните мерки в училище и отговорностите и задълженията им, произтичащи от тях.	09.2022 г.	класни ръководители
3.	Провеждане на родителски срещи с родителите на учениците от паралелки, при необходимост в електронна среда или на открито.	текущ	класни ръководители
4.	Активно взаимодействие с родителите за ефективно обучение, възпитание и развитие на учениците със СОП и при необходимост включването им в електронно обучение от разстояние.	текущ	Е. Диновска
5.	Работа на Обществения съвет за подкрепа и подобряване работата в училище.	30.06.2023 г.	Силвия Йотова-Георгиева - председател
6.	Избиране по паралелки на родителски активи, които да оказват съдействие.	09.2022 г.	класни ръководители
7.	Реализиране на бързи контакти с родителите на учениците, чрез използване на електронен дневник, електронна поща и/или телефонен разговор	текущ	класни ръководители
8.	Запознаване на учениците с възможностите на училищната библиотека за насърчаване на любовта към книгите и четенето у децата.	10.2022 г.	класни ръководители, Д. Трифонов
9.	Съвместни дейности с МВР – Детска педагогическа стая с акцент превенция на детската агресия и тормоз.	30.06.2023 г.	О. Дечева, И. Цанов
10.	Съвместна работа с Районна служба Пожарна безопасност и защита на населението” - Червен бряг	04.2023 г.	гл. инспектор Н. Николаев, м.с. Ю. Ангелова
11.	Съвместно с РЗИ да се организират беседи, видеолекции по здравни и социални проблеми, противоепидемични мерки в условия на COVID-19	30.06.2023 г.	м.ф. Ю. Ангелова