

РЕГЛАМЕНТ
за организиране и провеждане
на пролетно математическо състезание за ученици от IV клас
през учебната 2021 – 2022 година

Регламентът за провеждането на Пролетното математическо състезание за ученици от IV клас е съобразен с Графика за провеждане на националните състезания през учебната 2021 – 2022 година, утвърден със заповед на министъра на образованието и науката, и с Правилата за организиране и провеждане на ученическите олимпиади и на националните състезания, утвърдени със Заповед № РД 09-2784 от 29.10.2019 г., изменена със Заповед № РД 09-747 от 25.02.2019 г. и допълнена със Заповед № РД 09-1248 от 14.06.2021 г. на министъра на образованието и науката.

1. Пролетното математическо състезание за ученици от IV клас се провежда на 26.03.2022 г. в един кръг, който е областен.

2. Учебното съдържание е по учебната програма за общообразователната подготовка за задача 1, задача 2 и задача 3, от разширената и от допълнителната подготовка за задача 4, задача 5 и задача 6.

3. Задача 1 и задача 2 се оценяват от 0 до 5 точки, а задача 3 и задача 4 - от 0 до 8 точки, задача 5 и задача 6 - от 0 до 12, като максималният брой точки е 50 точки.

4. Времето за работа на учениците е 4 часа и 30 минути.

5. Начало на състезателния ден – 09:00 часа.

6. Състезанието е анонимно.

7. Началникът на РУО определя със заповед училище координатор на състезанието, училища домакини, областна комисия за засекретяване и разсекретяване и областна комисия за проверка и оценка на писмените работи на учениците. Допуска се училището координатор да е и училище домакин.

8. Директорът на училището, определено за координатор на областния кръг на състезанието:

8.1. назначава комисия за организация и провеждане на състезанието и комисия за приемане на заявленията. Заповедите се издават не по-късно от 7 работни дни преди датата на провеждане на състезанието;

8.2. осигурява логистиката, включително подписването на граждански договори и изплащане на възнагражденията на областната комисия за проверка и оценка на писмените работи на учениците и координира дейностите с училищата домакини от областта;

класификация на информацията:

ниво 0, [TLP-WHITE]

8.3. публикува резултатите на учениците от състезанието на сайта на училището.

9. Началникът на РУО след предложения на директорите на училищата, от които имат участници, определя на квотен принцип квесторите, които не могат да бъдат специалисти по учебния предмет.

10. Директорът на училището домакин осигурява размножаването на изпитните материали и координира дейността си с училището координатор.

11. За участието си в състезанието родителят/настойникът/попечителят, носещ родителска отговорност за ученика, в срок до 10 работни дни преди състезателния ден подава до директора на училището, в което ученикът се обучава, заявление за участие и декларация за информираност и съгласие (по образец).

12. При липса на изрично изразено съгласие:

12.1. резултатите на съответния ученик от състезанието се обявяват публично с фиктивен номер вместо имената на ученика.

12.2. се предоставя възможност същите да не бъдат включени в снимковия материал.

13. Директорът на училището, в което се обучава ученикът, в срок до 9 работни дни преди състезанието изпраща до директора на училището координатор списък на учениците, заявили желание за участие в състезанието, и списък на учениците с фиктивните им номера, чиито резултати се обявяват в съответствие с т. 12.1.

14. Ученици със специални образователни потребности участват в състезанията след становище на екипа за подкрепа на личностното развитие, като се допуска удължаване на времето за работа до 2 часа. Директорът на училището, в което се обучава такъв ученик, уведомява директора на училището координатор. Когато се изисква изготвянето на съответни материали, директорът на училището координатор уведомява експерта в МОН до 5 работни дни преди провеждането на състезанието.

15. В състезанието имат право да участват всички ученици от IV клас, които се обучават в дневна, в самостоятелна или в индивидуална форма на обучение в български общински, държавни и частни училища, както и в училищата на територията на Република България към чуждестранните посолства през учебната 2021/2022 година.

16. Темата се изпраща от МОН по електронен път 45 минути преди началото на състезанието чрез електронна поща до адреса на директора на училището координатор на състезанието, който я изпраща на училищата домакини до 30 минути преди началото на състезанието. Системата за оценяване се предоставя аналогично след приключване на състезанието.

17. Областната комисия за проверка и оценка на писмените работи на учениците

класификация на информацията:

ниво 0, [TLP-WHITE]

изпълнява задълженията си в съответствие с указанията на Националната комисия. Длъжностните лица, ангажирани с организирането и провеждането на състезанието, за проверката на писмените работи на учениците, удостоверяват с декларация отсъствието на обстоятелства, които биха довели до нарушаване на принципа за обективно оценяване и за неразпространение на информация, свързана с темата, задачите и тестовите въпроси.

18. Всяка писмена работа се оценява от двама проверители независимо един от друг и окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата проверители.

19. Началникът на РУО в срок до 7 работни дни от провеждане на състезанието заверява с подпис и печат предоставените му чрез директора на училището координатор от областната комисия за проверка и оценка на писмените работи на учениците:

- Справка за броя работи, проверени и оценени от областната комисия, която се изпраща по електронен път в МОН.

- Протокол с резултатите на учениците – съдържа имената на учениците, училището, населеното място, фиктивния номер и брой точки.

20. Резултатът от оценяването е окончателен и не подлежи на обжалване.

21. Учениците могат да се запознаят с писмената си работа в присъствието на родител или настойник и на член на областната комисия за проверка и оценка, по ред, определен от директора на училището координатор, не по-късно от 3 дни от обявяване на резултатите. Писмените работи не се копират, не се снимат и не се изнасят извън определеното за разглеждане на работите помещение.

22. Писмените работи и материалите от състезанието се съхраняват до края на учебната година от училището координатор.

При форсмажорни обстоятелства, свързани с невъзможност за провеждане, регламентът ще бъде съобразен със ситуацията.

НАЦИОНАЛНА КОМИСИЯ