

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"

гр. Червен бряг, ул. „Пансий“ № 37-39; тел.06 59 /9 20-29

e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

Утвърждавам



Светозар Милчев

Директор на ОУ „Христо Смирненски“

Червен бряг

**План за дейността на методическото обединение на педагогическите специалисти МОЕО
през учебната 2019- 2020 година**

I. Състав на методическото обединение:

1. Председател: Силвия Стефанова
2. Членове: Цветанка Илиева, Анна Цветанова, Галя Трифонова, Мариана Въллова, Илиан Вълвов,

II. Теми за квалификации:

1. на училищно ниво:
 - Възпитаване на емоционална интелигентност
 - Конформизъм- причини и опасности
2. на методическото обединение:
 - Преодоляване на информационната претовареност
 - „Мотивация за успех“- стимулиране на учениците към усъвършенстване

ДЕЙНОСТИ

1. Заседания на методическото обединение

№	Период на провеждане	Теми/ въпроси за обсъждане/ работа	Представящ темата	Очакван резултат
Заседание № 1				
1.	Септември	Изработване и приемане на план на МО, избор на председател.	Силвия Стефанова	
Заседание № 2				
2.	Ноември	Преодоляване на информационната претовареност	Мариана Вълва	
Заседание №3				
3.	Март	„Мотивация за успех“- начини за стимулиране на учениците към усъвършенстване	Анна Цветанова	
Заседание №4				
4.	Юни	Отчитане на дейността на МО	Силвия Стефанова	

2. Направления на работата в МО

2.1. Методическа работа

2.1.1. Дейности

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>			
	Разработване и представяне на материали по темите, вкл. в плана на заседанията на МО	ноември	Мариана Вълва	
	1. Преодоляване на информационната претовареност			
	2. „Мотивация за успех“- стимулиране на учениците към усъвършенстване	март	Анна Цветанова	
	Участие в общински, областни, национални, международни квалификации	през учебната година	ПС	

Повишаване на ПКС или придобиване на допълнителна професионална квалификация: Анна Цветанова- 5 ПКС	ноември	ПС	
Участие в професионални конкурси , фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище	През учебната година	Преподавателите от МО	
Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на <ul style="list-style-type: none"> • ИКТ- Методическа сбирка на тема: Съвременни аспекти на ИКТ в образованието • Интерактивни методи- Работна среща на тема: Пробуждане на интереса на децата към нови знания посредством използването на интерактивни методи 	ноември април	И. Вългов С. Стефанова	
Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите			
„Партньорство с родителите като елемент на модела за изграждане на приобщаваща училищна среда“	януари	Г. Трифонова	
<i>Обмен на опит</i>			
Изнасяне на урок от преподавателя в прогимназиален етап по БЕЛ в 4-ти клас	април	Анна Цветанова	
Майсторски клас			
Публикации в научно-методически издания			
Представяне на информация от участие в квалификация	През цялата година	ПС	
<i>Организация и провеждане на извънкласна и/ или извънинституционална дейност</i>			
Организиране и провеждане на Ден на книгата	април	А. Цветанова Г. Трифонова	
Организиране и провеждане на Ден на Европейските езици	септември	С. Стефанова Ц. Илиева	

2.1.2. теми за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година
1.	Г. Трифонова, А. Цветанова	Как да разпознаем стила на учене и да адаптираме стратегията си на преподаване	2		Юни 2020
2.	С. Стефанова, Цв. Илиева	Мотивация в процеса на учене	2		Юни 2020
3.	М. Вълва, И. Вълв	Интерактивни методи в обучението по ЧЕ	2		Юни 2020

2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Проучване на изменения в нормативни актове. Актуализиране на разработени материали. (напр. При публикуването на ДОС или други проекти на документи)	октомври	Преподавателите от МО	
	Участие в екипи за разработване на проектни предложения на училищно, регионално, национално или международно ниво			
	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документи в институцията.			
	Разработване и предварителен контрол на материали за провеждане на различните видове писмени изпитвания			
	Организация и провеждане на входящо/ изходно равнище	октомври, май/юни	Преподавателите от МО	
	Анализ на проведени писмени изпитвания (входящо, изходящо, текущи)	октомври/юни	Преподавателите от МО	
	Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП			

	Контрол и анализ за провеждането на практическата част от УП			
	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на УС	януари май	Преподавателите от МО	
	Анализ на резултатите от обучението на учениците по предметите от МО	февруари юни	Преподавателите от МО	
<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>				
	Работа по поддържане или оборудване на кабинети/ стаи	септември- юни	Преподавателите от МО	
	Създаване, попълване и систематизиране на банка с електронни уроци, презентации – по теми или направления			Всеки член на МО да представи
	Създаване и допълване на банка с материали за диагностициране (вкл. проверка и оценка) на учениците/ децата			
	Създаване на интерактивни продукти (презентации и др.) за подобряване работата с учениците/ децата			
	Проучване, представяне и приложение в работата на материали във връзка с подобряване на ОВП			
<i>Работа с изявени ученици, както и с ученици, имащи образователни затруднения</i>				
	Подготовка за олимпиади и състезания на различно ниво и различен формат (вкл. онлайн).	Септември- юни	Преподавателите от МО	
	Подготовка на ученици за участие в конкурси, конференции на различно ниво (могат да бъдат изписани на отделни редове конкурсите, конференциите, когато има информация за тях)			
	Работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването			

Изготвил: Силвия Стефанова
/Председател на МО/

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"
гр. Червен бряг, ул. „Отец Паисий“ № 37-39; тел. 06 59 /9 20-29
e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg



Утвърждавам!
Директор:.....
/Стоян Митчев/

План за дейността на методическото обединение на педагогическите специалисти
на КОО математика и природни науки
учебна 2019/2020 година

I. Състав на методическото обединение - 4

1. Председател – Весела Петрова Симеонова
2. Членове: Полина Лунголова
Миглена Първанова
Димитрина Станчева

II. Теми за квалификации

1. На училищно ниво:
 - Възпитаване на емоционална интелигентност
 - Комфортизъм – причини и опасности

2. На методическото обединение:

- Методи и форми за успешна мотивация на учениците по математика и природни науки
- Добрият учител в миналото и сега: исторически преглед и съвети

ДЕЙНОСТИ

1. Заседания на методическото обединение

№	Период на провеждане	Тема/ въпроси за обсъждане/ работа	Представящ темата	Очакван резултат
Заседание № 1				
1.	Септември 2019г.	Разработване на план за методическата работа, съобразно необходимостите и желанията на учителите. Приемане на плана	Председателят на МО	Приемане на плана
Заседание № 2				
1.	Ноември 2019г.	Работна среща на тема: Методи и форми за успешна мотивация на учениците по математика и природни науки	Полина Лунголова	Споделяне на добри практики
Заседание № 3				
1.	Февруари 2020г.	Работна среща на тема: Добрият учител в миналото и сега: исторически преглед и съвети	Димитрина Станчева	Споделяне на добри практики
Заседание № 4				
1.	Май 2020г.	Отчитане на дейността на МО	Весела Петрова	Отчет
2. Направления на работата в МО				
2.1. Методическа работа				
2.1.1. Дейности				
№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>				
	Разработване и представяне на материали по темите, включени в плана на заседанията на МО	Октомври/ноември	П. Станчева П. Лунголова	
	<ul style="list-style-type: none"> Методи и форми за успешна мотивация на учениците по математика и природни науки Добрият учител в миналото и сега: исторически 	Февруари	П. Станчева	

Съдържание	Събитие/Място	Събитие	Събитие
преглед и съвети Участие в общински, областни, национални, международни квалификации	Октомври		
<ul style="list-style-type: none"> Участие в семинар на СМБ – секция Плевен 	Октомври/ноември Май/юни	В Петрова	Придобиване на Ш ПКС
Повишаване на ПКС или придобиване на допълнителна професионална квалификация			Запознаване с иновативните методи и подходи.
Участие в професионални конкурси, фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище			Повишаване на резултатите от учебно-възпитателния процес
Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на <ul style="list-style-type: none"> ... (действителен подход) ИКТ Интерактивни методи Актуализиране на комп. умения 	Декември		
Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите			
Приемственост между 4 клас и 5 клас в областта на математиката и природните науки – работна среща	Април	В. Петрова, П. Лунголова	
<i>Обмен на опит</i>			
Провеждане на открити уроци			
Майсторския клас			
Публикации в научно-методически издания			
Представяне на информацията от участие в семинар СМБ	Октомври		
<i>Работа с млади или новоназначени ПС от МО</i>			
<i>Организация и провеждане на извънкласна и/или извънинституционална дейност</i>			
Организиране и провеждане на състезание Забавна математика	Април	В. Петрова, П. Лунголова	
Организиране и провеждане на състезание Здравословно хранене 5 клас	Май	Д. Станчева	

Организиране и провеждане на състезание Наркотични вещества 6 клас	Февруари/Март	Д. Станчева	
Организиране и провеждане на състезание СПИН и венерични заболявания 7 клас	Декември	Д. Станчева	

2.1.2. Темни за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година
1.	Весела Петрова	Основни инструменти за работа с GeoGebra	Втора	По-добри резултати	30.06.2020г.
2.	Полина Лунголова	Основни инструменти за работа с GeoGebra	Втора	По-добри резултати	30.06.2020г.
3.	Димитрина Станчева	Формиращо оценяване по природни науки 5-7 клас	Втора	По-добри резултати	30.06.2020г.
4.	Миглена Първанова	Интегриране на ИКТ в обучението по биология	Втора	По-добри резултати	30.06.2020г.

2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
1.	Участие в екипи за разработване на проектни предложения на училищно, регионално, национално или международно ниво	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	В. Петрова	
2.	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки	01.10.2019г. –	В. Петрова	

	за различни материали, промени в документи в институцията.	30.06.2020г.		
3.	Изработване на тематични разпределения, отговарящи на изискванията за съдържание и структура	Септември	Учителите	
4.	Разработване и предварителен контрол на материали за провеждане на различните видове писмени изпитвания	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
5.	Организация и провеждане на входящо/ изходно равнище	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
6.	Анализ на проведени писмени изпитвания (входящо, изходящо, текущи)	Ноември/юни	Учителите	
7.	Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Председателят на МО и учителите	
8.	Контрол и анализ за провеждането на практическата част от УП	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Директор и Зам. - Директор	
9.	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещани затруднения при усвояването на УС	Юни	Учителите	
11.	Анализ на резултатите от обучението на учениците по предметите от МО	Февруари/юни	В. Петрова	
<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>				
1.	Работа по поддържане или оборудване на кабинети/стаи			
2.	Създаване, попълване и систематизиране на банка с електронни уроци, презентации – по теми или направления	Май	П. Лунголова, Д. Станчева	Всеки член на МО да представи на отговорника електронни уроци – по теми или направления, който е създал и/или използва през годината

	Май	П. Лунголова, Д Станчева	Всски член на МО да представи на отговорника материали за диагностициране, който и/или използва през годината
3. Създаване и доиздаване на банка с материали за диагностициране (вкл. проверка и оценка) на учениците/ децата			
4.	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
5.	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
1.	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
2.	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	
3.	01.10.2019г. – 30.06.2020г.	Учителите	

Работа с изявени ученици, както и с ученици, имащи образователни затруднения

Изготвил: Председател на МО:.....
/Весела Петрова Симеонова/



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"
гр. Червен бряг, ул. „Пансий“ № 37-39; тел.06 59 19 20-29
e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

Областен център за професионална квалификация и развитие на кадрите в образованиета
Областен център за професионална квалификация и развитие на кадрите в образованиета
Областен център за професионална квалификация и развитие на кадрите в образованиета

Утвърждава
Директор:



(Светозар Милев)

План за дейността на методическото обединение
на педагогическите специалисти от Технолoгии и предприемачество, спорт и изкуства
учебна 2019/2020 година

I. Състав на методическото обединение

- 1. председател: Геновева Дочева
- 2. членове: : Антоанета Пактова, Мариана Вълвова, Илнаш Вълвова, Христофор Цопков, Йонко Панков, Митрослав Милев

II. Теми за квалификация

- 1. на училищно ниво:
 - Възпитаване за емоционална интелигентност
 - Конформизъм – причини и опасности

2. на методическото обединение:

- Създаване на ситуация на успех по време на урока като необходимо условие за обучението на учениците
- ИКТ в обучението на учениците

ДЕЙНОСТИ

- 1. Заседания на методическото обединение

№	Период на провеждане	Тема/ въпроси за обсъждане/ работа	Представящ темата	Очакван резултат
---	----------------------	------------------------------------	-------------------	------------------

Заседание № 1	Изготвяне и приемане на годишен план на МО за учебната 2019/2020 г.	Г. Дочева	Изготвяне на годишен план на МО
Заседание № 2	16.09.19-30.06.2020г.	Хр. Цонков, Г. Дочева, А. Павлова	Подготовка за предстоящите празници
Заседание № 3	15.10.2019г.	Г. Дочева	Анализ на постигнатите резултати
Заседание № 4	20-04-2019	Ил. Вълков	Повишен интерес към ОП
Заседание № 5	30.05.2019	М. Вълкова	Изводи
Заседание № 6	30.06.2019	А. Павлова	Анализ на постигнатите резултати

2. Направления на работата в МО

2.1. Методическа работа

2.1.1. дейности

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>			
	Разработване и представяне на материали по темите, вкл. в плана на заседанията на МО <ul style="list-style-type: none"> ИКТ в обучението 	30.05.2020	М. Вълкова Ил. Вълков	
	Участие в общински, областни, национални, международни квалификации			

- изписват се предварително, когато има информация	Категория на събитието	Категория на събитието	Датум	Категория на събитието
Повишаване на ИКС или придобиване на допълнителна професионална квалификация				
Участие в професионални конкурси, фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище	Павлова, Дочева, Цонков		15.09.2019-15.06. 2020	
- изписват се предварително, когато има информация	М. Вълва Ил. Вълв		16.09.2019-15.06.20120	
Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на				
<ul style="list-style-type: none"> • ... (действителен подход) • ИКТ • Интерактивни методи - Използване на Интерактивни методи и нови форми за повишаване мотивацията на учениците в ООП. • Актуализиране на комп. умения • Работа с Електронен дневник 				
Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите				
Приемственост между програмния етап и начален етап - изнасяне на открит урок	Павлова Дочева		30.02.2020, 30.05.2020	
<i>Обмен на опит</i>				
Провеждане на открити уроци				
- изписват се за всеки ПС от МО				
Дни на отворени врати за наблюдаване на уроци			Втори учебен срок 2019/2020	М. Вълва М. Милев А. Павлова
Технологии и предприемачество				
ФВС				
Музика				
Майсторски клас				
Публикации в научно-методически издания				
Представяне на информация от участие в квалификация				
<i>Работа с млади или новоназначени ПС от МО</i>				

Организирана и провеждана на извънкласна и/или извънинституционална дейност	
Организиране и провеждане на изложби	16.09.2019-15.06.2020 Г. Дочева
Организиране и провеждане на концерти - участие на VI и танцов състав „Веселяче“ във всички училищни празници	09.2018-06.2019 А. Павлова, Хр. Цонков
Организиране и провеждане на спортни състезания, на спортен полуден	16.09.2019-15.06.2020 М. Милев

2.1.2. теми за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година
1.	Антоанета Павлова	„Плейбек и синбек-музика и съвременни технологии -гърсене, сваляне на музика	Трета	Подобряване на ОВП	05.2020
2.	Мариана Вълва	Т и П „Професионално ориентиране. Професиите на бъдещето“	Втора	Ориентираност на учениците за професионално образование	03.2020
3.	Илиан Вълв	ИГ „Връзка с родители чрез електронен дневник на Школо бг“	Втора	Оказване на помощ на родителите	10.2019
4.	Мирослав Милев	„Ролята на спортните игри в часовете по ФВС“	Втора	Повишаване на физическата подготовка	05.2020
5.	Геновева Дочева	„Ефективно обучение“	Втора	Повишаване на резултатите в ООП	04.2020
6.	Христофор Цонков	„Работа с даровити деца“	Трета	Мотивиране за участие в извънкласни форми за изява	05.2020

2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Проучване на изменени в нормативни актове. Актуализиране на разработени материали.	През годината	Г. Дочева	
	Участие в екипи за разработване на проектни предложения на училищно, регионално, национално или международно ниво			
	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документите в институцията.	30.05.2020	Ил. Вълков	
	Разработване и предварителен контрол на материали за провеждане на различните видове писмени изпитвания	11.2019	Преподавателите	
	Организиция и провеждане на входящо/ изходящо равнище	10.2019	Преподавателите по отделните предмети	
	Анализ на проведени писмени изпитвания (входящо, изходящо, текущи)	06.2020	Г. Дочева	
	Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП	05.2020	М. Вълкова	
	Контрол и анализ за провеждането на практическата част от УП	05.2020	М. Милев	
	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещани затруднения при усвояването на УС	03.2019	Хр. Цонков	
	Анализ на резултатите от обучението на учениците по предметите от МО	06.2019	А. Павлова	
	<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>			
	Работа по поддържане или оборудване на кабинети/ стаи	16.09.2019	Класните ръководители	
	Създаване, попълване и систематизиране на банка с електронни уроци, презентации – по теми или направления	02.2020	М. Вълкова	Всеки член на МО да представи ...
	Създаване и допълване на банка с материали за дидактизиране (вкл. проверка и оценка) на учениците/ децата	03.2020	Ил. Вълков	
	Създаване на интерактивни продукти (презентации и др.)			

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"

гр. Червен бряг, ул. „Павсий“ № 37-39; тел. 06 59 /9 20-29, e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ :

СВЕТОЗАР МИЛЧЕВ

Директор на ОУ "Христо Смирненски"
град Червен бряг

План за дейността на ЦДО
учебна 2019/2020 година

I. Състав на методическото обединение

1. председател: Катя Трифонова
2. членове: Йоланда Йоткова, Ваня Петкова, Борислава Георгиева, Симо Цехов, Невена Богданова, Полина Владимирова, Оля Негова, Мариета Райкова, Маша Йорданова, Пламенка Александрова

II. Темни за квалификации на училищно ниво:

1. Възпитаване на емоционална интелигентност у учениците.
2. Конформизъм – причини и опасности.

III. Темни за квалификации на методическото обединение:

1. Ефективни техники за комуникация и за подобряване на взаимодействието между семейството и образователната институция.
2. Основни принципи и инструментариум за оценка на актуалното развитие на детето.
3. Справедлива педагогика или стратегии за работа с разнообразни ученици.

ДЕЙНОСТИ

1. Заседания на методическото обединение

№	Период на провеждане	Теми/ въпроси за обсъждане/ работа	Представящ темата	Очакван резултат
1.	месец септември	Присъване плана на ЦДО	Катя Трифонова	
2.	месец октомври	Ефективни техники за комуникация и за подобряване на взаимодействието между семейството и образователната институция.	Оля Нетова	
3.	месец януари	Основни принципи и инструментариум за оценка на актуалното развитие на детето.	Невена Богданова	
4.	месец март	Справедлива педагогика или стратегии за работа с разнообразни ученици.	Йоланда Йоткова	
5.	месец май	Отчитане дейността на ЦДО	Катя Трифонова	

2. Направления на работата в МО

2.1. Методическа работа

2.1.1. дейности

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>			
	Разработване и представяне на материали по темите, вкл. в плана на заседанията на МО 1. Ефективни техники за комуникация и за подобряване на взаимодействието между семейството и образователната институция.	месец октомври	Оля Нетова	

	2. Основни принципи и инструментариум за оценка на актуалното развитие на детето. 3. Сравнителна педагогика или стратегии за работа с разнообразни ученици.	месеци януари месеци март	Невена Богданова Йоланда Йоткова
	Участие в общински, областни, национални, международни квалификации - изписват се предварително, когато има информация	през цялата година	Председател на МО
	Повишаване на ПКС или придобиване на допълнителна професионална квалификация Катя Трифонова – 5-ПКС, Невена Богданова - 5-ПКС,	месеци октомври	ПС
	Участие в професионални конкурси, фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище		
	Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на <ul style="list-style-type: none"> Актуализиране на комп. умения 	месеци октомври	Валя Петкова
	Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите-тема: Прояви на тормоз в училище. Превенция на тормоза и насилството между учениците. Приемственост между начален и прогимназиален етап.	месеци ноември	Невена Богданова
	Посещение на родителска среща с цел запознаване на бъдещият възпитател в 5 клас с учениците от 4 клас и родителите им.	месеци май	Йоланда Венкова Петринка Вълкова Татяна Цветкова
	<i>Обмен на опит</i>		
	Провеждане на открити уроци - изписват се за всеки ПКС от МО		

<p>Йоланда Йоткова - 1а ЦДО Валя Петкова - 1б ЦДО Симо Цекв - 2а ЦДО Борислава Георгиева - 2б ЦДО Невсна Богданова - 3а ЦДО Полина Владимировна - 3б ЦДО Катя Трифонова - 4а ЦДО Оля Негова - 4б ЦДО Маринета Райкова - 4в ЦДО Маша Йорданова - 5 ЦДО Пламенка Александрова - 6 ЦДО</p>	<p>месец март</p>	<p>През цялата година</p>	<p>Председател на МО</p>
<p>Представяне на информация от участие в квалификация</p>	<p>месец октомври</p>	<p>Маша Йорданова</p>	
<p>Изготвяне на табло за деня на народните будители</p>	<p>месец декември</p>	<p>Йоланда Йоткова</p>	
<p>Организиране на коледно тържество</p>	<p>месец февруари</p>	<p>Маринета Райкова</p>	
<p>Изработване на табло за Васил Левски</p>	<p>месец февруари</p>	<p>Маша Йорданова</p>	
<p>Изработване на мартевици</p>	<p>месец май</p>	<p>Пламенка Александрова</p>	
<p>Рисунка на асфалт</p>			

2.1.2. теми за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година
	Йоланда Йоткова	Творческите игри и тяхната роля при формиране на познавателна активност у децата.	1		31.05.2020
	Ваня Петкова	Творческите игри и тяхната роля при формиране на познавателна активност у децата.	1		31.05.2020
	Борислава Георгиева	Изграждане на морални и нравствени ценности у подрастващото поколение.	1		31.05.2020
	Симо Цевков	Изграждане на морални и нравствени ценности у подрастващото поколение.	1		31.05.2020
	Невена Богданова	Акценти на педагогическата работа с трудни деца.	1		31.05.2020

Полина Владимирова	Акценти на педагогическата работа с трудни деца.	I		31.05.2020
Катя Трифонова	Иновативни форми и методи в процеса на обучението.	I		31.05.2020
Оля Негова	Иновативни форми и методи в процеса на обучението.	I		31.05.2020
Мариета Райкова	Иновативни форми и методи в процеса на обучението.	I		31.05.2020
Маша Йорданова	Стимулиране на когнитивни способности у учениците – памет, въображение, логическо мислене.	I		31.05.2020
Пламенка Александрова	Стимулиране на когнитивни способности у учениците – памет, въображение, логическо мислене.	I		31.05.2020

2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Прочуване на изменения в нормативни актове. Актуализиране на разработени материали. (напр. При публикуването на ДОС или други проекти на документи)	месец октомври	Учители ЦДО	
	Участие в екипи за разработване на проектни предложения на училищно, регионално, национално или международно ниво	през цялата година	Учители ЦДО	
	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документи в институцията.	през цялата година	Учители ЦДО	
	Изработване на тематични разпределения, отговарящи на изискванията за съдържание и структура	месец септември	Учители ЦДО	
	Организация и провеждане на входящо/ изходно равнище	в началото и в края на годината	НС	
	Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП	месец май	Председател на МО	
	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещани затруднения при усвояването на УС	месец януари месец май	Председател на МО	
	Анализ на резултатите от обучението на учениците по предметите от МО	месец януари месец май	Председател на МО	
	<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>			
	Работа по поддържане или оборудване на кабинети/ стая	през цялата година	НС	
	Създаване, попълване и систематизиране на банка с	през цялата година		

	електронни уроци, презентации – по теми или направления	през цялата година	Учители ЦДО
	Създаване и допълване на банка с материали за диагностициране (вкл. проверка и оценка) на учениците/ децата	през цялата година	Учители ЦДО
	Създаване на интерактивни продукти (презентации и др.) за подобряване работата с учениците/ децата	през цялата година	Учители ЦДО
	Проучване, представяне и приложене в работата на материали във връзка с подобряване на ОВП	през цялата година	ПС
	<i>Работа с извънни ученици, както и с ученици, имащи образователни затруднения</i>		
	Подготовка за олимпиади и състезания на различно ниво и различен формат (вкл. онлайн).	през цялата година	Учители ЦДО
	Подготовка на ученици за участие в конкурси, конференции на различно ниво (могат да бъдат изписани на отделни редове конкурсите, конференциите, когато има информация за тях)	през цялата година	Учители ЦДО
	Работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването	през цялата година	Учители ЦДО

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“

гр. Червен бряг, ул. «Пансний» № 37 - 39, тел. 0659/9-20-29, e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

СВЕТОЗАР МИЛЧЕВ

Директор на ОУ „Христо Смирненски“
гр. Червен бряг



**План за дейността на методическото обединение на педагогическите специалисти в начален етап
учебна 2019 / 2020 година**

I. Състав на методическото обединение

1. **Председател:** Нели Иванова
2. **Членове:** Димитър Трифонов
Добришка Здравкова
Нели Рангелова
Иванка Георгиева
Полина Иванова
Йоланда Венкова
Петринка Вълкова
Татяна Цветкова
Христофор Цонков
Лидия Лакова

II. Темы за квалификация

1. **На училищно ниво:**
 1. Възпитаване на емоционална интелигентност на учениците.
 2. Конформизъм – причини и опасности.
2. **На методическото обединение:**
 1. Методи и форми за успешна мотивация на учениците.
 2. Създаване на позитивна среда в класната стая.
 3. Класният ръководител – мениджър на класа.

	провеждане			
Заседание № 1				
1.	м. септември 2019 г.	Изработване и приемане на план на МО	Председател МО	Приемане на плана.
2.	м. септември 2019 г.	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документи в институцията.	ПС	Обогатяване на материалната база.
3.	м. септември 2019 г.	Изработване на тематични разпределения.	ПС	Усъвършенстване на професионалните умения.
4.	м. септември 2019 г.	Организация и провеждане на входящи равнища.	ПС	Повишаване качеството на ОВП
Заседание № 2				
1.	м. октомври 2019 г.	ИКТ – методи и форми за успешна мотивация на учениците.	Д. Здравкова	Подобряване на ОВП
2.	м. октомври 2019 г.	Анализ на резултатите от проведените входящи равнища.	ПС	Повишаване качеството на ОВП
3.	м. октомври 2019 г.	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Проучване на изменения в нормативни актове – Наредба №5 и Наредба №15 на МОН	Н. Иванова	Усъвършенстване на професионалните умения
Заседание № 3				
1.	м. ноември 2019 г.	Актуализиране на комп. умения при работа с мултимедиен проектор и електронни ресурси.	Д. Трифонов	Повишаване качеството на ОВП
2.	м. ноември 2019 г.	Резултати от диагностициране нарушенията на речта и езика състояние на учениците в начален етап	Л. Лакова	Преодоляване на затрудненията в ОВП
Заседание № 4				
1.	м. декември 2019 г.	Провеждане на открит урок по български език и литература във 2-а клас с последваща дискусия.	Н. Рангелова	Обмен на идеи, похвати и методи на работа.
2.	м. декември 2019 г.	Създаване на позитивна среда в класната стая.	Ив. Георгиева	Подобряване на ОВП

Заседание № 5

1.	м. февруари 2020 г.	Интерактивни методи и техники за групова работа в обучението.	Т. Цветкова	Подобряване на ОВП
2.	м. февруари 2020 г.	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на УС	Председател на МО	Подобряване ефективността на ОВП

Заседание № 6

1.	м. март 2020 г.	Провеждане на открит урок по български език и литература в 3-б клас с последваща дискусия.	П. Иванова	Обмен на идеи, похвати и методи на работа.
2.	м. март 2020 г.	Приобщеният родител – ключ към семейството на приобщеното училище	Н. Иванова	Приобщаване на родителите към ОВП

Заседание № 7

1.	м. април 2020 г.	Провеждане на открит урок по математика в 4-а клас с последваща дискусия.	Й. Венкова	Обмен на идеи, похвати и методи на работа.
2.	м. април 2020 г.	Представяне на информация от участие в квалификация	ПС	Обмен на информация между ПС
3.	м. април 2020 г.	Подобряване на уменията и професионалното израстване на млади/новоназначени педагогически кадри	П. Иванова	Споделяне на методически опит

Заседание № 8

1.	м. май 2020 г.	Анализ на резултатите от работата с изявени ученици и ученици с обучителни затруднения.	Ръководителите на групи	Подобряване ефективността на ОВП
2.	м. май 2020 г.	Открити уроци по БЕЛ и човекът и природата в 4. клас от преподаватели в прогимназиален етап с последваща дискусия.	А. Цветанова Д. Станчева	Приемственост между начален и прогимназиален етап

Заседание № 9

1.	м. юни 2020 г.	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на УС	Председател на МО	Набелязване на мерки за повишаване качеството на ОВП
2.	м. юни 2020 г.	Анализ на резултатите от обучението на учениците по	ПС	Набелязване на мерки за

	предметите от МО		повишаване качеството на ОВП
--	------------------	--	------------------------------

2. Направления на работата в МО

2.1. Методическа работа

2.1.1. Дейности

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
<i>Повишаване на квалификацията на ПС</i>				
1.	Разработване и представяне на материали по темите, вкл. в плана на заседанията на МО <ul style="list-style-type: none"> Изработване и попълване на индивидуална карта за квалификация през учебната година и изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми 	през учебната година	ПС	Изработени индивидуални карти за квалификация.
2.	Участие в общински, областни, национални, международни квалификации - изписват се предварително, когато има информация	-	-	-
3.	Повишаване на ПКС или придобиване на допълнителна професионална квалификация	м. ноември 2019 г. м. ноември 2019 г. м. ноември 2019 г.	Н. Рангелова – V Ив. Георгиева – III Й. Венкова – V	Повишаване на професионалната квалификация
4.	Участие в професионални конкурси, фестивали, конференции на училищно, областно, национално или международно равнище - Старопланински събор „Балкан фолк“ – Велико Търново	м. май 2020 г.	Хр. Цонков	Публична изява
5.	Провеждане на обучение в МО във връзка с приложението в ОВП на <ul style="list-style-type: none"> Създаване на позитивна среда в класната стая. ИКТ – методи и форми за успешна мотивация на учениците. Интерактивни методи и техники за групово работа в обучението. Актуализиране на комп. умения при работа с мултимедиен проектор и електронни ресурси. 	м. декември 2019 г. м. октомври 2019 г. м. февруари 2020 г. м. ноември 2019 г.	Ив. Георгиева Д. Здравкова Т. Цветкова Д. Трифонов	Подобряване на ОВП Подобряване на ОВП Подобряване на ОВП Подобряване на ОВП

6.	Провеждане на обучение в МО във връзка с работата с родителите – методическа сбирка на тема „ Приобщеният родител – ключ към семейството на приобщеното училище“	м. март 2020 г.	Н. Иванова	Приобщаване на родителите към ОВП
7.	Приемственост между начален и прогимназиален етап Изнасяне на уроци в 4. клас от преподаватели в прогимназиален етап: Български език и литература Човекът и природата	м. май 2020 г. м. май 2020 г.	А. Цветанова Д. Станчева	Приемственост между начален и прогимназиален етап
<i>Обмен на опит</i>				
8.	Провеждане на открити уроци - Български език и литература – 2-а клас - Български език и литература – 3-б клас - Математика – 4-а клас	м. декември 2019 г. м. март 2020 г. м. април 2020 г.	Н. Рангелова П. Иванова Й. Венкова	Обмен на идеи, похвати и методи на работа.
9.	Майсторски клас	-	-	-
10	Публикации в научно-методически издания	-	-	-
11	Представяне на информация от участие в квалификация	през учебната година	ПС	За информация на ПС
<i>Работа с млади или новоназначени ПС от МО</i>				
12	Подобряване на уменията и професионалното израстване на млади/новоназначени педагогически кадри	през учебната година	П. Владимирова П. Иванова	Споделяне на методически опит.
<i>Организация и провеждане на извънкласна и/или извънинституционална дейност</i>				
13	Организиране и провеждане на Тържество на буквите	м. март 2020 г.	Д. Трифонов Д. Здравкова	Публична изява на учениците.
14	Организиране и провеждане на тържества по случай 1 ноември и 3 март	м. ноември 2019 г. м. март 2020 г.	Й. Венкова П. Вълкова	Отбелязване на официални празници
15	Организиране и провеждане на състезание по мини волейбол между учениците от 2. и 3. клас	м. април	ПС	Публична изява.
16	Организиране и провеждане на уч. екскурзии	през учебната година	ПС	Обогатяване знанията за родината.

2.1.2. Теми за самообразование на ПС от МО

№	Учител	Тема за самообразование	Поредна година, за която работи по темата	Очакван резултат от работата по темата за самообразование	Краен срок за представяне на резултата от работата по темата през настоящата година
1.	Димитър Трифонов	Умения за ефективна	първа	Подобряване на ОВП	м. април 2020 г.

		презентация.			
2.	Добринка Здравкова	Умения за ефективна презентация.	първа	Подобряване на ОВП	м. април 2020 г.
3.	Нели Рангелова	Позитивни отношения в клас.	първа	Подобряване на ОВП	м. март 2020 г.
4.	Иванка Георгиева	Преодоляване на стреса и гнева в класната стая.	първа	Подобряване на ОВП	м. март 2020 г.
5.	Нели Иванова	Партньорско взаимодействие с родителите.	втора	Подобряване на ОВП	м. май 2020 г.
6.	Полина Присоева	Партньорско взаимодействие с родителите.	втора	Подобряване на ОВП	м. май 2020 г.
7.	Йоланда Венкова	Приемственост 4. – 5. клас	първа	Плавно преминаване към следващата образователна степен	м. юни 2020 г.
8.	Петринка Вълкова	Приемственост 4. – 5. клас	първа	Плавно преминаване към следващата образователна степен	м. юни 2020 г.
9.	Татяна Цветкова	Приемственост 4. – 5. клас	първа	Плавно преминаване към следващата образователна степен	м. юни 2020 г.

2.2. Организационна

№	Дейност	Период на реализиране	Отговорник	Резултат
1.	Обсъждане на нормативните документи, свързани с ОВП по предметите от МО. Проучване на изменения в нормативни актове – Наредба №5 и Наредба №15 на МОН	м. октомври 2019 г.	Председател МО	Усъвършенстване на професионалните умения
2.	Участие в екипи за разработване на проектни предложения на училищно/регионално/национално/международно ниво	-	-	-
3.	Изготвяне на предложения до ръководството – заявки за различни материали, промени в документи в институцията.	м. септември 2019 г.	ПС	Обогатяване на материалната база
4.	Изработване на тематични разпределения	м. септември 2019 г.	ПС	Усъвършенстване на професионалните умения
5.	Разработване и предварителен контрол на материали за провеждане на различните видове писмени изпитвания	през учебната година	ПС	Повишаване качеството на ОВП

6.	Организация и провеждане на входящо/изходно равнище	м. септември 2019г. / м. юни 2020 г.	ПС	Повишаване качеството на ОВП
7.	Анализ на проведени писмени изпитвания (входящо, изходящо, текущи)	през учебната година	ПС	Повишаване качеството на ОВП
8.	Анализ на ефективността на използваните методи в ОВП	м. юни 2020 г.	ПС	Усъвършенстване на професионалните умения
9.	Анализ на ефективността на работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на УС	м. февруари 2020 г. м. юни 2020 г.	ПС	Повишаване качеството на ОВП
10	Анализ на резултатите от обучението на учениците по предметите от МО	м. юни 2020 г.	ПС	Повишаване качеството на ОВП
<i>Работа по модернизацията на работното място, систематизиране на наличната МТБ, методически и дидактически материали</i>				
11	Работа по поддържане или оборудване на класните стаи	през учебната година	ПС	Подобряване и поддържане на МТБ
12	Създаване, попълване и систематизиране на банка с електронни уроци, презентации – по теми или направления	през учебната година	ПС	Всеки член на МО да представи материали
13	Създаване и допълване на банка с материали за диагностициране нарушенията на речта и езика на учениците в начален етап	през учебната година	Л. Лакова	Логопедът да представи материали
14	Създаване на интерактивни продукти (презентации и др.) за подобряване работата с учениците/ децата	през учебната година	ПС	Всеки член на МО да представи интерактивни продукти
15	Проучване, представяне и приложение в работата на материали във връзка с подобряване на ОВП	през учебната година	ПС	Всеки член на МО да представи материали
<i>Работа с изявени ученици, както и с ученици, имащи образователни затруднения</i>				
16	Подготовка за състезания на различно ниво и различен формат - „Европейско кенгуру“	април 2020 г.	Н. Иванова	Засилване интереса към математиката и изява на способностите
17	Работа с изявени ученици <ul style="list-style-type: none"> • групи за занимания по интереси: „Занимателна математика“ – 3. клас „В чудния свят на компютрите – 4. клас 	през учебната година	Н. Иванова Т. Цветкова	Работа с изявени ученици
18	Работа с учениците, срещащи затруднения при усвояването на учебния материал <ul style="list-style-type: none"> • групи с обучителни затруднения по проект „Подкрепа за успех“ БЕЛ – 3. клас 	през учебната година	П. Иванова	Подпомагане на ученици, срещащи затруднения при усвояване на учебния материал.

	БЕЛ – 4. клас		Т. Цветкова	
--	---------------	--	-------------	--