

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. „Отец Паисий” №37-39, тел. 0659/9 20 29

e-mail: ou_smirnenski2@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Светозар Милев



**ГОДИШЕН ПЛАН
на ОУ „Христо Смирненски”**

за учебната 2017/2018 година

**Приет на заседание на ПС с протокол № 13 / 14.09.2017 г. и
утвърден със заповед на директора № РД-16-275/14.09.2017 г.**

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

През учебната 2016/2017 г. в училището се обучаваха 396 ученици, разпределени в 18 паралелки.

В училището е създадена система за планиране, организиране и контрол на учебно-възпитателния процес, която гарантира неговото единство и непрекъснатост.

Добри резултати бяха постигнати по следните направления:

- Намаляване броя на слабите годишни оценки;
- Успешно представяне на областния кръг на олимпиадите по БЕЛ, ФА и ХООС;
- Активен спортен живот и завоюване на призови места на училищните отбори по хокей на трева, лека атлетика, вдигане на тежести, шахмат;
- Здравно образование - цикъл от лекции в час на класа, състезания, клуб „Приятели на здравето“, работещ съвместно с представители на БЧК;
- Наблюдава се тенденция за изграждане на стабилни връзки между ученическия съвет и педагогическия колектив в помощ на работата с проблемните ученици;
- Добри резултати бяха постигнати в работата с родителите.

Основен проблем за педагогическия колектив са все още значителния брой допуснати неизвинени отсъствия и слаби резултати в УВР с отделни ученици и предмети:

Учителският колектив разполага с достатъчен потенциал за реализиране на целите, които са поставени пред него, като за това е нужно:

- Да се акцентира на засилване връзките с родителите, за да се приобщат към училищния живот и да подпомагат поддържането и обогатяването на материално-техническата база;
- Да се повишат изискванията по опазване на училищното имущество;
- Да се повиши нетърпимостта към проявите на агресия, етническа нетърпимост, неуважение, нахърняване на личното достойнство;
- Да се продължи работата по приобщаване на учениците към европейските образователни стандарти и ценности.

РАЗДЕЛ II

1. Мисия на училището

Да формира, възпитава и обучава личности с добра научна подготовка, широка култура, с високо изразено гражданско съзнание и поведение, позволяващи обществена реализация според изискванията и стандартите на Европейския съюз, в духа на демократичните ценности- общочовешки и национални.

2. Визия на училището

ОУ „Христо Смирненски“ се стреми чрез усъвършенстване на професионалните умения на учителския колектив, който е изграден от личности с високо гражданско съзнание, с чувство за толерантност, творческо мислене, да формира у учениците трайни знания, умения и компетентности; национални и общочовешки добродетели за активно взаимодействие със социалната среда, за зачитане на човешкото достойнство, за чувство за гражданска отговорност и нетърпимост към насилието.

3. Цели на училището

- Издигане и съхраняване авторитета на училището
- Подобряване качеството на учебно-възпитателната работа;
- Повишаване квалификацията на учителите;
- Привличане на млади учители с добър интелектуален и творчески потенциал;
- Развиване на учениците- физическо, умствено, нравствено и социално;
- Обогатяване на МТБ;

4. Стратегии в дейността на училището

- **Подобряване качеството на обучението**, чрез модернизиране на материално-техническата база и въвеждането на информационно-комуникационните технологии в процеса на обучение; разработване на на съвременни учебни програми и планове, организиране на практическото обучение в реална среда; непрекъснатата квалификация на учителите
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията
- **Превръщане на училището в привлекателно място за живот**
- **Обективно оценяване на знанията и уменията на учениците**
- **Утвърждаване на индивидуалната форма на обучение**, като начин за приобщаващо образование на децата със СОП
- **Активно участие в проекти и програми** за развитие на човешките ресурси на МОН, европейски фондове и др.

5. Приоритети в дейността на училището

- Подобряване на организацията на учебно-възпитателния процес и повишаване на професионалната квалификация и компетентността на педагогическите кадри;
- Повишаване ефективността на педагогическия и административния контрол;
- Задълбочаване на контактите с родителите, обществените организации и институции с цел съвместно решаване на наболели въпроси, свързани с базата и УВР;
- Акцентирание на подготовката по български език и литература, математика и чужд език, по които учениците от VII клас ще се явяват на НВО;
- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет, за физическата активност и засилен компютърна подготовка;
- Въвеждане на интерактивни методи на обучение, които да стимулират мисленето на учениците;
- Издигане и утвърждаване авторитета на учителя.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

А. Дейности, влияещи върху реалните резултати от учебно-възпитателната работа:

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне на задължителната училищна документация
Срок: 14.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- Първанова, Дошмановска
2. Актуализиране на постоянните училищни комисии и създаване на нови училищни комисии за настоящата учебна година.
Срок: 01-08.09.2017 г.
Отг.: Директор
3. Изготвяне на училищни учебни планове
Срок: 01.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- М. Първанова
4. Кадрово обезпечаване на УВП
Срок: 01-14.09.2017 г.
Отг.: Директор
5. Сформиране на групи с ЦДО на ученици в 1-6 клас, изготвяне и утвърждаване програма и график за дейността им.
Срок: 15.09.2017 г.
Отг.: В. Петкова
6. Изготвяне тематичните разпределения на учебния материал, плановете на класните ръководители, програмите за ИУЧ/ЗИП, ФУЧ/СИП и учебен час по спортна дейност/ДЧ по ФВС.
Срок: 14.09.2017 г.
Отг.: вс. кл. р-ли и преподаватели
7. Изготвяне транспортна схема за придвижване на учениците до местоживеенето им в с. Горник, с. Ракита, с. Бресте и с. Реселец.
Срок: 14.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- М. Първанова
8. Изготвяне списъци на пътуващите ученици за движението на автобусите - за всеки отделен курс съобразно транспортната схема.
Срок: 15-21.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- М. Първанова
9. Изработване и утвърждаване на седмичното разписание и представянето му в РЗИ за одобрение.
Срок: 12-21.09.2017 г.
Отг.: Комисия ИПСР
10. Изготвяне на графици за дежурство в училище и в автобусите.
Срок: 15-21.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- М. Първанова
11. Изготвяне на графици за допълнителна работа с учениците и провеждане на консултации с тях.
Срок: 21.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- Н. Дошмановска
12. Изготвяне на графици за дежурства на учителите с цел опазване здравето на учениците и запазване на материалната база.
Срок: 21.09.2017 г.
Отг.: ЗДУД- Н. Дошмановска

13. Изготвяне на графици за часа за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация.

Срок:21.09.2017 г.

Отг.: ЗДУДН- Н. Дошмановска

14. Изготвяне на графици за учебния час по спортни дейности/ДЧ по ФВС.

Срок:21.09.2017 г.

Отг.: ЗДУД- Н. Дошмановска

15.Изготвяне, съгласуване и приемане плановете на всички постоянни и временни комисии, които са неразделна част от настоящия годишен план.

Срок:01-21.09.2017 г.

Отг.: Преде. на комисии,ЗДУД

16.Изготвяне на Списък Образец – 1 и съпътстващата го документация.

Срок:26.09.2017 г.

Отг.: ЗДУД- Първанова, Дошмановска

17.Преглед и заверка на задължителната училищна, учителска и ученикова документация.

Срок:15-29.09.2017 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, кл. р-ли

18.Изготвяне на график за съгласуване на класни и контролни работи за I-ви и II-ри срок, съобразно заповед на Директора.

Срок:29.09.2017г.;21.02.2018г.

Отг.: ЗДУД -Първанова, Дошмановска

СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1.Получаване на санитарно разрешително за започване на учебната година – готовност на училището за учебен процес.

Срок:11-14.09.2017 г.

Отг.: Директор

2.Седмичното разписание да се съгласува с Областна дирекция РЗИ.

Срок:15-29.09.2017 г.

Отг.: ЗДУД- М. Първанова

3.Определяне приоритетите при придобиване и подобряване на МТБ и тяхното йерархично поддръжане.

3.1.Средствата събрани в УН от дарения на родителите, фирми и граждани; от концерти на училищни състави; отстъпки при закупуване на учебни тетрадки, учебници и пособия

3.1.1.Подпомагане на творческите изяви и състезания в училището.

средства при нужда

3.1.2.Награждаване на победителите в училищни състезания, викторини, конкурси и различни извънкласни изяви.

Срок: при провеждане

Отг.: Председател и каснер на УН

3.2.Средства от общинския и републиканския бюджет

3.2.1.Ремонтиране на класните стаи за I-те класове.

Срок:02-09.04.2018 г.

Отг.: Директор

3.2.2.Дооборудване на кабинета за лабораторни упражнения по ПНЕ.

Срок:30.11.2017 г.

Отг.: Д. Станчева

3.2.3.Изграждане на втори компютърен кабинет за начален етап.

Срок:22.12.2018 г.

Отг.: Директор и Ил. Вълв

3.2.4. Ремонт на малкия физкултурен салон.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

3.2.5. Хидроизолация на част от покривната конструкция на административния корпус.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

3.2.6. Ремонт на голямата спортна площадка.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

ДЕЙНОСТИ ПО ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Възпитаване на дисциплинираност и активно гражданско поведение

1.1. Запознаване и спазване на училищния правилник.

Срок: до 29.09.2017 г.

Отг.: класни ръководители

1.2. Актуализиране на Училищния правилник за безопасни условия на труд – периодични инструктажи по различни предмети и за различни дейности.

Срок: по график

Отг.: кл. ръководители и др. учители

1.3. Пълноценно дежурство в клас със съответните задължения и отговорности за опазване на кл. стая и съответните кабинети по предмети. Всяка повреда своевременно да се възстановява от извършителя.

Срок: при случай на повреда

Отг.: кл. ръководители

1.4. Изготвяне плана за ЧК - съвместно класни ръководители и ученици.

Срок: 15-29.09.2017 г.

Отг.: кл. ръководители

1.5. Избиране на КлУС и УчУС и участието им в заседанията на ПС при разглеждането на въпроси, свързани с поведението и личното развитие на учениците.

Срок: 29.09.2017 г.

Отг.: кл. ръководители и ПС

1.6. Активно участие в деня на учениковото самоуправление.

Срок: 09.05.2018 г.

Отг.: пед. съветник, УУС

1.7. Ден на Европа.

Срок: 09.05.2018 г.

Отг.: Д. Йорданова, М. Вълва

2. Възпитание в национално самочувствие и общочовешки ценности и продължаване на националните традиции

2.1. Честване по график на всички национални, местни и училищни празници.

Срок: по плана на КГОХДС

Отг.: КГОХДС

2.2. Спазване на задължителната символика – знаме, химн при училищни тържества и чествания.

Срок: по плана на КГОХДС

Отг.: КГОХДС

2.3. Тематично занятие на тема „Христо Смирненски – патрон на училището“.

Срок: м. ноември 2017 г.

Отг.: кл. ръководители

3.2.4. Ремонт на малкия физкультурен салон.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

3.2.5. Хидроизолация на част от покривната конструкция на административния корпус.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

3.2.6. Ремонт на голямата спортна площадка.

Срок: 14.09.2018 г.

Отг.: Директор и майстор

ДЕЙНОСТИ ПО ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Възпитаване на дисциплинираност и активно гражданско поведение

1.1. Запознаване и спазване на училищния правилник.

Срок: до 29.09.2017 г.

Отг.: класни ръководители

1.2. Актуализиране на Училищния правилник за безопасни условия на труд – периодични инструктажи по различни предмети и за различни дейности.

Срок: по график

Отг.: кл. ръководители и др. учители

1.3. Пълноценно дежурство в клас със съответните задължения и отговорности за опазване на кл. стая и съответните кабинети по предмети. Всяка повреда своевременно да се възстановява от извършителя.

Срок: при случай на повреда

Отг.: кл. ръководители

1.4. Изготвяне плаш за ЧК - съвместно класни ръководители и ученици.

Срок: 15-29.09.2017 г.

Отг.: кл. ръководители

1.5. Избиране на КлУС и УчУС и участието им в заседанията на ПС при разглеждането на въпроси, свързани с поведението и личното развитие на учениците.

Срок: 29.09.2017 г.

Отг.: кл. ръководители и ПС

1.6. Активно участие в деня на учениковото самоуправление.

Срок: 09.05.2018 г.

Отг.: пед. съветник, УУС

1.7. Ден на Европа.

Срок: 09.05.2018 г.

Отг.: Д. Йорданова, М. Вълва

2. Възпитание в национално самочувствие и общочовешки ценности и продължаване на националните традиции

2.1. Честване по график на всички национални, местни и училищни празници.

Срок: по плана на КГОХДС

Отг.: КГОХДС

2.2. Спазване на задължителната символика – знаме, химн при училищни тържества и чествания.

Срок: по плана на КГОХДС

Отг.: КГОХДС

2.3. Тематично занятие на тема „Христо Смирненски – патрон на училището“.

Срок: м. ноември 2017 г.

Отг.: кл. ръководители

2.4. Организиране и провеждане на забавно състезание „Природни забележителности и феномени на България“ с ученици от група с ЦДО в 6 клас.

Срок: м. март 2018 г.

Отг.: Па. Александрова

2.5. Организиране и провеждане на състезание „България в моите очи“ с ученици от група с ЦДО в 5 клас.

Срок: м. май 2018 г.

Отг.: М. Йорданова

3. Здравно и екологично възпитание на учениците

3.1. Провеждане на здравни беседи с учениците

Срок: по график според плановете за ЧК

Отг.: кл. ръководители, мед. фелдшер

3.2. Организиране и провеждане на състезания на здравни теми: „СПИН и венерически болести“ с ученици от 7 клас, „Наркотични вещества“ - за 6 клас и „Храната – полезна и вредна“ – 5 клас.

Срок: м. XII 2017 г., м. II и м. IV 2018 г.

Отг.: Д. Станчева, мед. фелдшер

4. Възпитаване на учениците в християнски добродетели и традиции

4.1. Коледни тържества

Срок: м. декември 2017 г.

Отг.: Ив. Георгиева, А. Петрова

4.2. Пресъздаване на пролетни празници и обичаи – Лазаруване, Великден.

Срок: м. април 2018 г.

Отг.: Хр. Цонков, П. Иванова, Г. Дочева

4.3. Участие на ВГ в пресъздаването на коледните и пролетните празници.

Срок: м. XII 2017 г., м. IV 2018 г.

Отг.: А. Павлова

4.4. Честване на Баба Марта - базар.

Срок: 01.03.2018 г.

Отг.: Й. Венкова, Д. Здравкова

5. За развитие на физическата дееспособност на учениците.

5.1. Изработване и спазване на училищен спортен календар.

Срок: по график

Отг.: учител по ФВС – М. Милев

5.2. Провеждане на общоучилищен поход до местността „Биволски камък“.

Срок: м. май 2018 г.

Отг.: учител по ФВС – М. Милев

6. За стимулиране на творческата активност на учениците и развитие на техните интереси и възможности.

6.1. Организиране и провеждане на изложби по повод: Цветовете на есента, Коледна изложба, Ден на водата, Моят домашен любимец, Ден на славянската писменост и култура.

Срок: по плана на КГОХД

Отг.: учители в ЦДО, Г. Дочева

6.2. Организиране и провеждане на състезание „Забавна математика“ за ученици от 5 и 6 клас.

Срок: м. декември 2017 г.

Отг.: Р. Георгиева, П. Лунголова

6.3. Организиране, провеждане и отчитане на резултатите от общински кръг на олимпиади (Олимпиадите се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2017/18 година - утвърдено от МОН и График за провеждане на олимпиадите в средните училища).

Срок: м. януари 2018 г.

Отг.: преподаватели по предметите

Б. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

/теми и форми на вътрешноучилищна методическа и педагогическа дейност/

1. Цели:

1.1. Повишаване на научната, методическата, компютърната и педагогическата подготовка на учителите;

1.2. Мотивация за усъвършенстване на учителите.

2. Задачи:

2.1. Разработване план за квалификационна дейност в училище с конкретни дейности, срокове и отговорници, и приемането му на ПС;

2.2. Участие на учителите в квалификационни, преквалификационни курсове и други квалификационни форми;

2.3. Поддържане на актуални научни знания по преподаваните учебни предмети. Обмяна на педагогически опит с цел стимулиране учителите към усъвършенстване, активно преподаване и обучение;

2.4. Да се подобри екипната работа като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане да съвместно решение при наличие на трудности и проблеми;

2.5. Продължаване на традициите за провеждане на разнообразни по форма квалификационни дейности на колектива.

3. Форми

3.1. При тематични ПС – тренинг, дискусия;

3.2. За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, методически сбирки, дискусии, участие в семинари и тренинги, взаимопосещения на уроци, открити уроци, организиране на конкурси, провеждане на консултации.

Темни за разглеждане на ПС:

„Взаимодействие с институциите по проблеми, свързани с отсъствието на учениците. Работа на класните ръководители, свързана с намаляването на отсъствието на учениците.“

Срок: м. ноември 2017 г.

„Приемственост между начален и прогимназиален етап“

Срок: м. март 2018 г.

В. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. Обект и предмет на контролната дейност от страна на училищното ръководство:

1.1. Учебната работа на учениците и техните резултати от обучението;

1.2. Учебната, педагогическата и организационна работа на учителите;

1.3. Работата на обслужващия и помощен персонал;

1.4. Редовно и правилно водене на училищната, учителската и ученикова документация.

2. Форми на контролната дейност

2.1. Педагогически проверки

2.1.1. превантивни – на новите учители

2.1.2. тематични

- задържане на учениците
- работа на класните ръководители
- присъствие на учениците

2.1.3. текущи

- в зависимост от установените резултати и необходиминости
- на ИУЧ/ЗИП и ФУЧ/СИП
- на ЦДО
- на учебен час по спортна дейност/ДЧ по ФВС
- на теми по БДП
- на консултациите
- на редовното присъствие на учениците и начина на извиняване на отсъствията

2.2. Административни проверки

2.2.1. училищната документация, свързана с учебния процес

2.2.2. другата документация – финансова, правна и т.н.

2.3. Проверки на социално-битовата и стопанска дейност

2.3.1. Материална база

2.3.2. Дейността на помощно-изпълнителския персонал

2.3.3. Проверка по спазването на:

- Училищния правилник за вътрешния трудов ред
- Училищния правилник за дейността на училището
- Графиците :
 - *за биене на звънеца
 - *за дежурство
- Пътуването с автобусите до с. Горник, с. Бресте, с. Реселец и с. Ракита
- Седмичното разписание
- Работното време на помощния персонал

3. Сроковете за контролната дейност както и конкретните обекти, цели и форми на контрол са фиксирани в графика за контролната дейност на директора и ЗДУД.

Г. Темни и график на заседанията на педагогическия съвет

Работата на педагогическия съвет се осъществява по приложен план, в който са регламентирани меропранията, сроковете и отговорниците за тяхното изпълнение.

Д. Основни приоритети във взаимодействието с факторите от социалната среда

1. Интеграционни връзки

1.1. Засилване на контактите с други сродни учебни заведения;

1.2. Установяване на контакти с научни, обществени и културни институции;

1.3. Засилване на контактите с частни фирми;

1.4. Участие в програми и проекти на различни институции;

1.5. Поддържане на контакти с:

- Детска педагогическа стая;
- меди;
- Български червен кръст;

- Служби по противопожарна охрана;
- Център за гражданска защита;
- Отдел „Социално подпомагане“;
- Отдел „Закрила на детето“;
- Комисия за борба с противообществените прояви към Община Червен бряг;
- Център за обществена подкрепа;

2. Взаимодействие с родителите

2.1. Промени в училищното настоятелство, които да доведат до подобряване на работата му;

2.2. Съдействие на родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия;

2.3. Провеждане на родителски срещи- не по-малко от две през учебната година.

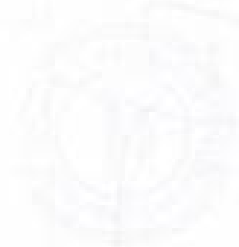
2.4. Своевременно информирание на родителите за проблеми с техните деца, общоучилищни проблеми и мероприятия;

2.5. Провеждане на консултации с представители на отдел „Социално подпомагане“ за подпомагане работата с проблемни ученици.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”
гр. Червен бряг, област Плевен

СПОРТЕН КАЛЕНДАР

ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА



ОСНОВНО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

СПОРТНА ДЕЙНОСТ	СРОК	ОРГАНИЗАТОР	МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ	КОНТРОЛИРА
Училищен турнир по народна топка II-IV клас	м. октомври 2017	учителят по ФВС, началните учители	училището	Директорът
Училищен турнир по футбол V-VIII клас	м. март 2018	учителят по ФВС, класните ръководители	училището, градски стадион	Директорът
Втрещноучилищни състезания по волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса, шах V-VIII клас	м. октомври 2017 м. януари 2018	учителят по ФВС	училището	Директорът
Училищен турнир по лека атлетика	м. ноември 2017	учителят по ФВС	училището	Директорът
Училищен турнир по тенис на маса	м. декември 2017	учителят по ФВС	училището	Директорът
Крос по случай Грети март	м. март 2018	учителят по ФВС	по парелба на Община Червен бряг	Директорът
Национален спортен празник	17 май 2018	учителят по ФВС	училището	Директорът
Общочашишен поход до местността „Биволаски касък“	м. май 2018	учителят по ФВС	училището	Директорът
Участие във всички организирани спортни прояви на община Червен бряг	Общински спортен календар	учителят по ФВС	училището	Директорът
Участие в Ученическа игра – общински кръг и при класиране на отборите – участниев областей, зонален и финален кръг	Национален спортен календар	учителят по ФВС	училището, спортна зала	Директорът



Директор: _____

Учител по ФВС: _____ / М. М. Митрев /